

**RICHIESTA CONVALIDA DELL'AUTORIZZAZIONE N. _____ / _____
PER LO SVLOGIMENTO DI ATTIVITÀ DI TRASPORTO PASSEGGERI E VISITE GUIDATE PER
L'ANNO _____**

IMPRESSE RESIDENTI NELL'AMP

Ai sensi del D.M. del 24/02/2015 "Approvazione Regolamento di Esecuzione ed Organizzazione dell'AMP", pubblicato sulla G. U. n. 62 del 16/03/2015

Il Sottoscritto _____ nato a _____ il _____, titolare della ditta (ovvero legale rappresentante della società) _____, avente sede legale in _____
Via _____ Telefono _____ P. IVA/Codice Fiscale _____
Iscrizione Camera di Commercio di _____ N. _____

consapevole delle pene stabilite per dichiarazioni mendaci, ai sensi del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1. Che quanto precedentemente dichiarato ed allegato all'istanza di rilascio dell'autorizzazione n. _____ / _____ mantiene la propria validità e, pertanto, per la presente richiesta di convalida non viene prodotta;
2. Di impegnarsi a garantire un apposito spazio attrezzato a disposizione dell'Ente Gestore per attività istituzionali, di informazione, commercializzazione di prodotti e servizi e a fornire agli utenti apposito materiale informativo predisposto dall'Ente Gestore;
3. Di impegnarsi a fornire all'Ente Gestore dati e informazioni relative ai servizi prestati, ai fini del monitoraggio dell'Area Marina Protetta;
4. Di allegare ricevuta di versamento o bonifico bancario su c/c intestato a Parco Nazionale delle Cinque Terre, per diritti di segreteria, **IBAN IT81J060304982000046284556** con causale "AMP - DIRITTI DI SEGRETERIA" dell'importo di:
 - **€ 1,00 (uno/00)** per le imprese aventi sede legale nei Comuni ricadenti l'AMP (Riomaggiore, Vernazza, Monterosso al Mare, Levanto).

Data _____

Firma del richiedente

Allegati: Ricevuta di versamento o bonifico bancario su c/c intestato a Parco Nazionale delle Cinque Terre, per diritti di segreteria;