



Area Marina Protetta delle Cinque Terre

PARCO NAZIONALE CINQUE
TERRE - Uff. Protocollo
U 07/07/2020 - Prot. N. 0005845

PATRIMONIO MONDIALE DELL'UMANITÀ



AVVISO PROCEDURA DI SELEZIONE PER LA DETERMINAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI PER "ADDETTO ALL'INFORMAZIONE ED ASSISTENZA A MARE AL FRUITORE DELL'AREA MARINA PROTETTA"

SI RENDE NOTO

che è indetta una procedura selettiva ai fini della determinazione di una graduatoria per l'eventuale affidamento di incarichi professionali per **"ADDETTO ALL'INFORMAZIONE ED ASSISTENZA A MARE AL FRUITORE DELL'AREA MARINA PROTETTA"** per i servizi di informazioni in mare e presso i campi ormeggio per il diporto.

1) REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE

Sono ammessi a partecipare alla procedura i soggetti di cui agli art. 45 e ss. del D.lgs 50/2016 e tutti gli altri operatori economici che non si trovano in alcuna delle cause di esclusione dalle procedure di gara previste dalla vigente legislazione e che soddisfino le seguenti condizioni minime di carattere tecnico-professionale necessarie per la partecipazione (il possesso dei requisiti e condizioni viene dimostrato mediante autocertificazione ex DPR 445/2000 e ss.mm.ii.):

- cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
- essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado od equipollente;
- essere in possesso di brevetto subacqueo di livello "advance open water" od equipollente (es. 2° grado FIPSAS, 3° livello EN-ISO, advance adventurer SSI, advance scuba diver MAUI, ecc.);
- essere in possesso della patente di abilitazione al comando di unità da diporto a motore in corso di validità;
- possedere conoscenza della lingua inglese, con livello B2 o superiore;
- assenza di condizioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente per l'espletamento dell'incarico;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali che escludono dall'elettorato attivo o che impediscano l'esercizio della professione;
- non essere stati destituiti o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di consulenza nell'interesse di questa Amministrazione;
- essere in regola con i versamenti assistenziali e previdenziali;
- disporre di una organizzazione tale da garantire la reperibilità telefonica nell'ambito dell'orario lavorativo dell'Ente Parco;
- essere autorizzati- ove richiesto- secondo la vigente normativa all'espletamento del servizio di che trattasi.

Per l'ammissione alla selezione è inoltre richiesto il possesso dei seguenti requisiti specifici:

- il candidato non deve aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- non deve essere stata dichiarata l'interdizione, inabilità o fallimento ovvero non devono essere in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati del candidato;
- assenza di casi di incompatibilità previsti dalla legge per l'assunzione dell'incarico di cui trattasi.

U
parco naz. delle cinque terre
UFFICIO PROTOCOLLO
Protocollo N.0005845/2020 del 07/07/2020



Area Marina Protetta delle Cinque Terre

PATRIMONIO MONDIALE DELL'UMANITÀ



- il candidato non deve essere autorizzato direttamente od indirettamente allo svolgimento di attività commerciale e/o professionale all'interno dell'AMP in corso di validità,

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente avviso.

2) OGGETTO DELLA SELEZIONE

Oggetto della selezione è la definizione di una graduatoria ai fini dell'affidamento di incarichi professionali di **"ADDETTO ALL'INFORMAZIONE ED ASSISTENZA A MARE AL FRUITORE DELL'AREA MARINA PROTETTA"**

La durata degli incarichi sarà successivamente stabilita in relazione alle reali esigenze dell'AMP.

3) DESCRIZIONE DELLE FIGURE PROFESSIONALI

Gli ADDETTI ALL'INFORMAZIONE ED ASSISTENZA A MARE DELL'AREA MARINA PROTETTA delle Cinque Terre collaborano nella gestione dei servizi di informazione ed accoglienza a mare del fruitore dell'AMP, assistendo il diportista ed il fruitore in generale, operando prevalentemente sulle unità nautiche di pertinenza dell'Ente Parco, assicurandola conduzione dei mezzi in tutte le manovre di navigazione, approdo e ormeggio, oltre all'assistenza nelle operazioni di mantenimento degli stessi.

Nell'ambito dell'informazione a mare l'addetto svolge attività di accoglienza e di informazione e sensibilizzazione sulle tematiche dell'AMP al fruitore in generale, alle imprese autorizzate dall'AMP connesse ai "blue Jobs" (diving, pesca professionale, didattica, noleggio e locazione, trasporto di linea, ecc.), svolge inoltre attività di verifica e controllo della corrispondenza di quanto segnalato nei libretti di monitoraggio delle attività, consegnati dall'ente gestore ai soggetti interessati.

L'addetto supporta l'ente gestore nei servizi a mare di vigilanza dell'AMP delle Cinque Terre, anche in supporto al personale incaricato dall'Ente Parco, anche mediante la verifica di quanto segnalato nei libretti di monitoraggio delle catture e delle attività commerciali in genere.

L'addetto supporta l'ente gestore nelle attività subacquee di monitoraggio scientifico ed ambientale dell'AMP delle Cinque Terre, in assistenza al personale incaricato dall'Ente Parco, anche mediante l'accompagnamento dei subacquei durante le attività in immersione con l'ausilio di autorespiratore.

Collabora alle operazioni ordinarie di mantenimento all'ormeggio (visite periodiche) delle unità nautiche di pertinenza dell'Ente Parco.

Collabora alla prevenzione dei rischi.

Collabora nelle eventuali situazioni di straordinaria necessità.

Collabora alla piccola manutenzione dello scafo e delle attrezzature di bordo.

Svolge, inoltre, servizi di assistenza e cura delle eventuali persone imbarcate sui mezzi nautici di servizio.

Provvede ai diversi servizi di bordo sui mezzi nautici di servizio quali approvvigionamenti, pulizia degli ambienti ecc.

Il lavoro dell'addetto ai servizi nautici dell'AMP si svolge prevalentemente in mare, pertanto richiede la capacità di lavorare anche in situazioni di stress legate alle diverse condizioni climatiche, anche in modo autonomo, pianificando il lavoro al fine di espletare, nei tempi e nelle modalità richieste, i compiti assegnati dal responsabile dei servizi.

Viene richiesta massima disponibilità ad orari ampiamente flessibili, in particolar modo nelle ore diurne.

ELENCO PRINCIPALI MANSIONI:

Assistenza allo svolgimento dei servizi di informazione ed accoglienza a mare:

- Assistenza allo svolgimento dei servizi di informazione ed assistenza a mare per conto dell'AMP-quali:
 - Servizio di accoglienza, informazione a mare ed assistenza ai diportisti ed alle imprese autorizzate dall'AMP connesse ai "blue Jobs" (diving, pesca professionale, didattica, noleggio e locazione, trasporto di linea, ecc.);
 - Servizio di assistenza (a terra ed a mare) alla presentazione delle domande per il rilascio dell'autorizzazione giornaliera all'ormeggio, ancoraggio e navigazione nell'AMP, mediante apposito modulo on-line;
 - Servizio di assistenza al monitoraggio delle attività ludiche/ricreative e/o commerciali esercitate all'interno dell'AMP (diving, pesca professionale, didattica, noleggio e locazione, trasporto di linea, ecc.);
 - Servizio di assistenza al monitoraggio subacqueo scientifico ed ambientale dell'AMP delle Cinque Terre, in assistenza al personale incaricato dall'Ente Parco, anche mediante l'accompagnamento dei subacquei durante le attività in immersione con l'ausilio di autorespiratore.
 - Servizio verifica e controllo della corrispondenza di quanto segnalato nei libretti di monitoraggio delle attività, consegnati dall'ente gestore ai soggetti interessati
 - Servizio di valorizzazione del territorio ed in particolar modo dell'AMP (es. supporto ad interventi generali finalizzati alla tutela ambientale);
 - Servizio di assistenza agli interventi tecnici ed operativi all'interno dell'AMP;
 - Servizio di supporto alle attività di ricerca scientifica svolte per conto dell'AMP;
 - Segnalazione di abusi e violazioni all'interno dell'AMP;
- Conduzione dei mezzi nautici, anche autonomamente, mediante l'assunzione del comando di unità nautica da diporto e/o nave minore in uso in conto proprio, in manovra e in navigazione.

Altre mansioni:

- Monitoraggio del corretto funzionamento della segnaletica dell'AMP e eventuali danneggiamenti delle opere a mare predisposte dall'Ente gestore (es. gavitelli dei campi ormeggio).
- Gestione dei mezzi di pertinenza dell'Ente Parco: l'addetto collabora nella gestione e mantenimento dei mezzi nautici di pertinenza dell'AMP.

4) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE

In ottemperanza alle disposizioni in materia di contrasto alla diffusione del virus Covid19 non sarà possibile ricevere le domande in forma cartacea presso gli uffici del Parco.

Stante l'urgenza nel provvedere alle attività di che trattasi, la domanda di ammissione alla selezione dovrà essere fatta pervenire, **a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 30.07.2020** presso il Parco Nazionale delle Cinque Terre, a mezzo pec al seguente indirizzo **pec@pec.parconazionale5terre.it** e riportare l'oggetto per esteso "Domanda di partecipazione a selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per l'affidamento di incarichi di "ADDETTO ALL'INFORMAZIONE ED ASSISTENZA A MARE AL FRUITORE DELL'AREA MARINA PROTETTA".

Stante la particolare situazione di contenimento della diffusione del virus COVID-19 non è consentita la consegna a mano dei plichi o in modalità diverse da quelle sopra descritte.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione richiesto a pena di esclusione dalla selezione, farà fede unicamente il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo dell'Ente Parco, con l'attestazione del giorno e dell'ora di ricezione della pec.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione domande pervenute oltre il suddetto termine di scadenza. Non saranno presi in considerazione i plichi pervenuti ad uffici diversi dall'Ufficio Protocollo o ad altre sedi anche se riconducibili all'Ente Parco.



La domanda di partecipazione alla selezione, redatta utilizzando l'apposito modulo allegato al presente avviso e scaricabile dal sito internet www.parconazionale5terre.it, deve essere sottoscritta dal candidato con firma digitale ovvero con firma autografa su carta, in forma estesa e leggibile, e non soggetta ad autenticazione (Art. 39 del D.P.R. 445/00) e accompagnata da documento di identità in corso di validità fotocopiato o scansionato dal sottoscrittore.

Il candidato deve indicare in modo esatto il suo recapito e comunicare tempestivamente l'eventuale cambio di indirizzo rispetto a quello indicato nella domanda. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendente da cause non imputabili all'Ente Parco o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi indicati nella domanda.

La candidatura dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dalla seguente documentazione:

- 1) Domanda di ammissione secondo il modello allegato al presente Avviso Pubblico (All. 1) e sottoscritta dal concorrente con le modalità sopra esposte;
- 2) Fotocopia o scansione di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- 3) Curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto in ogni sua pagina dal candidato.

Nella domanda di partecipazione i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità il possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 2 con l'esatta indicazione dei soggetti che detengono le informazioni necessarie al controllo della veridicità dei requisiti stessi, e riportare le seguenti indicazioni:

1. il nome e cognome, la data e luogo di nascita, il luogo di residenza;
2. l'indirizzo di posta elettronica digitale per eventuali comunicazioni.
3. che le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione e le informazioni contenute nel CV europeo sono documentabili.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione:

- a) l'omissione della firma a sottoscrizione della domanda come sopra indicato;
- b) l'omissione delle firme a sottoscrizione del CV come sopra indicato;
- c) la mancanza di fotocopia del documento di identità

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione, hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà.

Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

L'eventuale assunzione in servizio, secondo l'ordine di graduatoria definitiva, è subordinata alla successiva verifica dell'effettivo possesso dei requisiti, secondo quanto previsto dal successivo art. 7.

L'Amministrazione si riserva comunque la possibilità di verificare l'effettivo possesso dei requisiti anche antecedentemente alla formazione della graduatoria, ammettendo alla stessa solo i candidati in possesso di tutti i requisiti richiesti.

In ogni caso l'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare in qualunque momento della procedura di selezione, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione dei candidati per difetto dei requisiti prescritti dall'avviso ovvero per mancata dichiarazione degli stessi nella domanda di partecipazione.

5) PROCEDURE DI VALUTAZIONE

La valutazione comparativa delle candidature sarà effettuata da apposita Commissione nominata dal Direttore dell'Ente.

La valutazione sarà effettuata sulla base del *curriculum vitae* e professionale presentato, tenendo conto della competenza e comprovata esperienza lavorativa.



Qualora lo ritenesse opportuno, la Commissione si riserva di effettuare il colloquio anche in presenza di un solo candidato idoneo.

Ai fini del conferimento dell'incarico la valutazione prenderà in considerazione i seguenti elementi comparativi:

- il complessivo spessore del *curriculum vitae* che evidenzi la richiesta preparazione ed esperienza nelle materie richieste;
- avere svolto esperienze analoghe alla prestazione richiesta negli ultimi tre anni;
- esperienza nel settore dell'assistenza e informazione alla nautica da diporto;
- conoscenze di elementi di scienze ambientali e naturalistiche;
- conoscenza di terza lingua straniera;
- conoscenze sulla normativa vigente sulle aree naturali protette, nella fattispecie sulle AA.MM.PP. e sulla gestione dell'ambiente marino e costiero;
- garantire la disponibilità agli orari ampiamente flessibili, in particolar modo nel periodo estivo.

La commissione, all'uopo istituita, procederà all'assegnazione dei punteggi (max 100 punti) sulla base dei seguenti criteri:

1	complessivo spessore del <i>curriculum vitae</i> che evidenzi la richiesta preparazione ed esperienza nelle materie richieste	0 - 30
2	avere svolto esperienze analoghe alla prestazione richiesta negli ultimi tre anni	30
3	esperienza nel settore dell'assistenza e informazione alla nautica da diporto	0 - 10
4	conoscenze di elementi di scienze ambientali e naturalistiche	0-10
5	conoscenza di seconda lingua straniera	5
6	conoscenze sulla normativa vigente sulle aree naturali protette, nella fattispecie sulle AA.MM.PP. e sulla gestione dell'ambiente marino e costiero	0 - 10
7	disponibilità agli orari ampiamente flessibili, in particolar modo nel periodo estivo.	5

I suddetti elementi oggetto di valutazione dovranno risultare dal curriculum, debitamente dettagliati. In particolare, per le attività lavorative, dovranno essere indicati il committente, la tipologia contrattuale, la descrizione del lavoro svolto e la durata nel formato giorno - mese- anno.

La Commissione, valutati i curricula dei soli candidati in possesso dei requisiti di ammissibilità di cui all'articolo 2 del presente avviso pervenuti all'Ente Parco, redigerà quindi una graduatoria finale di merito, che sarà formata secondo l'ordine decrescente dei punti della valutazione complessiva attribuita a ciascun candidato ed approvata con atto del Presidente della commissione.

A parità di punteggio di due o più candidati, l'incarico sarà conferito al più giovane di età, ad insindacabile giudizio dell'Ente.

La Commissione, qualora ne ravvisi l'opportunità, si riserva inoltre la facoltà di convocare uno o più candidati per verificare il grado di conoscenza delle tematiche in oggetto dell'incarico.

La Commissione ha la facoltà di dichiarare fin dalla comparazione dei *curricula* pervenuti che nessun candidato risulta idoneo per l'attribuzione dell'incarico e pertanto di non procedere alla valutazione degli stessi.

Qualora lo ritenesse opportuno, la Commissione si riserva di effettuare il colloquio anche in presenza di un solo candidato idoneo.

In caso di rinuncia di uno o più candidati (che deve essere comunicata per iscritto) o irreperibilità del



candidato stesso, si provvederà a scorrere la graduatoria finale di merito.

La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda, purché risponda ai requisiti del presente avviso.

La graduatoria finale di merito ha validità oltre il presente bando e le finalità dello stesso.

I risultati della valutazione saranno oggetto di post-informazione pubblicati all'albo dell'Ente.

6) CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

L'Ente Parco si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte il presente avviso, o di non procedere al conferimento dell'incarico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti alla selezione.

7) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", recante disposizioni a tutela della riservatezza nel trattamento dei dati personali si informa la S.V. che il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della partecipazione alla selezione e che tali dati saranno trattati esclusivamente allo scopo di determinare l'affidatario dell'incarico.

I dati personali forniti, ovvero altrimenti acquisiti nell'ambito dell'attività dell'Ente Parco, possono formare oggetto di trattamento con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, nel rispetto della normativa sopra richiamata, per le finalità istituzionali dell'Ente Parco ed in particolare per l'esecuzione di obblighi previsti da leggi o regolamenti;

- il conferimento dei dati del soggetto all'Ente Parco è strettamente funzionale all'esecuzione del rapporto contrattuale; il titolare del trattamento dei dati, ai sensi D.lgs. 196/2003 è l'Ente Parco;

- il trattamento dei dati forniti, o altrimenti acquisiti nell'ambito della nostra attività, potrà essere effettuato anche da soggetti a cui sia riconosciuta la facoltà di accedere ai dati personali da norme di legge o di normative secondarie e/o comunitarie;

- i dati saranno conservati presso la sede dell'Ente Parco sita in Riomaggiore, per il tempo prescritto dalle norme di legge.

I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:

- al personale dipendente dell'Ente Parco Nazionale delle Cinque Terre, per ragioni di servizio;

- a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della legge 07.08.1990 n. 241 ss.mm. e T.U.E.L (D.P.R. 267/2000);

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza. I dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'Autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito dei procedimenti a carico dei concorrenti.

Si intendono espressamente richiamati i diritti degli interessati di cui al D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 in materia di tutela di dati personali.

Manarola, 07.07.2020

Il Direttore dell'Ente Parco Nazionale Delle Cinque Terre

Responsabile dell'Area Marina Protetta

Ing. Patrizio SCARPELLINI



ALLEGATO A)

All'Ente Parco Nazionale delle Cinque Terre
pec@pec.parconazionale5terre.it

**AVVISO DI PROCEDURA DI SELEZIONE PER LA DETERMINAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER
L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI PER "ADDETTO ALL'INFORMAZIONE ED
ASSISTENZA A MARE AL FRUITORE DELL'AREA MARINA PROTETTA"**

Il/la sottoscritto/a _____ chiede di essere ammesso/a a partecipare
alla selezione pubblica per la **PROCEDURA DI SELEZIONE PER LA DETERMINAZIONE DI UNA
GRADUATORIA PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI PER "ADDETTO
ALL'INFORMAZIONE ED ASSISTENZA A MARE AL FRUITORE DELL'AREA MARINA PROTETTA.**

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni
penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. 445/00,
sotto la propria responsabilità **DICHIARA** quanto segue:

(SCRIVERE IN STAMPATELLO)

cognome e nome _____

data di nascita _____ comune di nascita _____ prov. _____

codice fiscale _____

comune di residenza _____ C.A.P. _____ prov. _____

via/piazza _____ n. _____

telefono _____ / _____ cell. _____

domicilio (solo se diverso dalla residenza) via/piazza _____ n. _____

comune _____ C.A.P. _____ prov. _____

Recapito E-mail per comunicazioni relative alla selezione

2



PARCO
NAZIONALE
DELLE
CINQUE TERRE

Area Marina Protetta delle Cinque Terre

PATRIMONIO MONDIALE DELL'UMANITÀ



1. di essere in possesso della cittadinanza italiana, ovvero di essere in possesso della cittadinanza del seguente Stato membro della Unione Europea (U.E.): _____ e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana; ovvero di essere in possesso della cittadinanza del seguente Stato non appartenente alla U.E.: _____, con permesso di soggiorno per soggiornanti di lungo periodo o titolarità dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi delle vigenti norme di legge, e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana:

2. di non avere un'età inferiore ai 18 anni;

3. di avere il godimento dei diritti politici nello stato di appartenenza;

4. di essere in possesso del seguente titolo di studio

conseguito in data _____ presso (indicare il nome e la sede dell'istituto) _____

con votazione _____;

di conoscere le seguenti lingue straniere (n. 2 lingue straniere sono obbligatorie):

5. [facoltativo] di avere svolto esperienze analoghe alla prestazione richiesta negli ultimi tre anni, maturata presso il seguente datore di lavoro:

Indirizzo: _____

comune _____ C.A.P. _____ prov. _____

dal ____/____/____ (gg/mm/aa) al ____/____/____ (gg/mm/aa) Totale mesi _____

mansione _____

[facoltativo] di possedere particolare conoscenze sulla normativa vigente sulle aree naturali protette, nella fattispecie sulle AA.MM.PP. e sulla gestione dell'ambiente marino e costiero maturata nelle seguenti attività e mansioni: _____

[facoltativo] di possedere particolare esperienza nel settore dell'assistenza e informazione alla nautica da diporto maturata nelle seguenti attività e mansioni: _____



Area Marina Protetta delle Cinque Terre

PATRIMONIO MONDIALE DELL'UMANITÀ



[facoltativo] di garantire la disponibilità agli orari ampiamente flessibili, in particolar modo nel periodo estivo

_____ (SI / NO)

(NOTA: Le informazioni del punto 5 devono essere desumibili anche dal CV formato europeo, da allegarsi alla presente domanda).

6. di non aver riportato condanne penali passate in giudicato né di avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;

7. di essere a conoscenza della necessità di possedere ai fini del conferimento dell'incarico il requisito dell'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni relative all'impiego ai sensi dell'art. 2 comma 1 punto 5 dell'avviso di selezione;

8. di essere in possesso del seguente titolo che conferiscono preferenza a parità di punteggio: coniugato o non coniugato con n. _____ figli a carico;

9. che le dichiarazioni rese nella presente domanda sono documentabili.

Allega alla presente domanda la fotocopia non autenticata del documento di identità in corso di validità e il CV in formato europeo firmato su ogni pagina.

Dichiara altresì di essere a conoscenza che, al momento del conferimento dell'incarico, qualora siano scaduti i termini di validità delle dichiarazioni rese, le stesse dovranno essere riconfermate attraverso la sottoscrizione di un'apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

Data _____

Firma
