

AVVISO PUBBLICO
PER LA CESSIONE A TITOLO GRATUITO DI N. 4 AUTOMEZZI DI
PROPRIETÀ DELL'ENTE PARCO NAZIONALE ARCIPELAGO TOSCANO

Il Direttore

visto il R.D. 827 del 1924 e ss. mm. ii.;

vista la Deliberazione del consiglio Direttivo dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago Toscano, del 23/12/2016, n. 49/2016 avente ad oggetto: *“Aggiornamento del Regolamento per la gestione dei beni mobili e immobili del Parco Nazionale Arcipelago Toscano (art. 53, comma 2, D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97) con inclusione nello stesso delle percentuali di ammortamento dei beni e conseguente revoca della Delibera n. 76/99 del Consiglio Direttivo”*;

richiamato in particolare l'art. 8, c. 4 e 5 di detto regolamento, avente a oggetto la cessione anche a titolo gratuito dei beni dichiarati fuori uso;

visto il provvedimento del Direttore n. 342 del 19.04.2024 avente a oggetto “messa in fuori uso di n. 4 automezzi di proprietà dell'ente Parco nazionale arcipelago toscano e approvazione avviso pubblico per la cessione a titolo gratuito”;

rilevato che con il suddetto provvedimento i beni oggetto del presente avviso pubblico sono stati dichiarati fuori uso in quanto non più rispondenti alla necessità e all'utilizzo dell'Ente Parco poiché datati o comunque non più confacenti alle necessità operative, sebbene suscettibili di utilizzo residuo;

rilevato che i beni dichiarati fuori uso possono - dopo la cancellazione dagli inventari - essere devoluti agli enti indicati da provvedimenti delle superiori autorità, tra cui gli Enti iscritti al RUNTS;

rende noto quanto segue

1. Oggetto. Caratteristiche dei mezzi ed elenco dei lotti

Il Parco Nazionale dell'Arcipelago Toscano indice un avviso pubblico per la cessione a titolo gratuito e per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, di quattro automezzi come sotto identificati:

- a. Lotto 1 Land Rover Defender 90 telaio SALLDVA583A658653 (non immatricolato).
- b. Lotto 2 Land Rover Defender 110 telaio SALLDHH881A615723 (non immatricolato).
- c. Lotto 3 Fiat Panda telaio ZFA16900000594873 (non immatricolato).
- d. Lotto 4 Fiat Panda telaio ZFA16900000594877 (non immatricolato).

I mezzi, dettagliatamente indicati nell'elenco allegato A, sono ceduti nello stato di fatto in cui si trovano, pertanto l'Ente Parco Nazionale Arcipelago Toscano non è responsabile per eventuali vizi occulti dei beni alienati e l'aggiudicatario non potrà sollevare eccezioni al riguardo.

I mezzi potranno essere visionati presso l'ex Caserma Teseo Tesei a Portoferraio esclusivamente nei giorni dal lunedì al venerdì, previo accordo con il personale referente telefonando al numero 0565 919471, sig. Mario D'Ascanio.

N.B. Non si effettueranno prove di funzionamento.

I giorni e gli orari del sopraluogo verranno concordati con l'Ente Parco.

L'Ente Parco sarà sollevato altresì da qualsiasi responsabilità civile, penale ed amministrativa connessa all'uso futuro che l'aggiudicatario farà dei beni aggiudicati.

2. Requisiti di partecipazione

Possono presentare domanda per la cessione a titolo gratuito dei mezzi sopra indicati i seguenti soggetti, in forma singola o associata, purché iscritti al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), il registro telematico istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali in attuazione degli artt. 45 e segg. del Codice del Terzo Settore (Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117):

- a) Enti del Terzo Settore
- b) Organizzazioni di Volontariato
- c) Associazioni di Promozione Sociale
- d) Enti Filantropici, Reti associative, associazioni riconosciute o non riconosciute, società di mutuo soccorso che non hanno l'obbligo di iscrizione nel Registro delle Imprese
- e) Fondazioni e altri enti di carattere privato diversi dalle società costituiti per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale, di una o più attività di interesse generale in forma di azione volontaria o di erogazione gratuita di denaro, beni o servizi, o di mutualità o di produzione o scambio di beni o servizi.

L'insussistenza dei requisiti sopra richiamati darà luogo alla non ammissibilità delle relative domande.

3. Modalità di partecipazione

I soggetti interessati possono presentare domanda per la cessione a titolo gratuito dei mezzi di cui al punto 1) inoltrando l'apposito modulo, allegato al presente avviso, debitamente compilato e sottoscritto, anche digitalmente, indicando in particolare:

- i. le generalità dell'ente, tra cui la denominazione, la sede legale, le eventuali sedi operative, il codice fiscale, la partita iva se presente, un recapito di posta elettronica certificata e un recapito di posta elettronica ordinaria;
- ii. le indicazioni relative all'iscrizione al RUNTS;
- iii. le generalità del legale rappresentante, tra cui nome, cognome, data e luogo di nascita, luogo di residenza, codice fiscale;
- iv. le generalità dei membri del consiglio direttivo o organo equivalente, tra cui nome, cognome, data e luogo di nascita, luogo di residenza, codice fiscale;
- v. la sussistenza dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e ss. del D.Lgs. 36/2023, ove applicabili.

Alla domanda è necessario allegare:

- 1) copia dello statuto e dell'atto costitutivo;
- 2) copia del documento di identità del legale rappresentante;
- 3) relazione sottoscritta (anche digitalmente) a cura del richiedente, circa le caratteristiche dell'ente, le attività istituzionali documentate, il numero degli associati effettivi al momento della richiesta, le esperienze attestate nel perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, le finalità specifiche di utilizzo del mezzo richiesto, lo svolgimento di pregresse e documentate collaborazioni con la pubblica amministrazione nell'ambito di attività volte al nel perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

In caso di partecipazione in forma associata, la domanda deve riportare le medesime informazioni con riguardo a tutti i membri del costituito o costituendo raggruppamento, nonché l'indicazione del legale rappresentante o mandatario.

È fatto divieto di partecipare contemporaneamente e in ogni forma a più raggruppamenti per il medesimo lotto, pena l'esclusione del raggruppamento.

La domanda completa degli allegati deve essere recapitata, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'ente o dal mandatario in caso di partecipazione in forma associata, o da loro delegato giusta procura, all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Ente Parco pnarcipelago@postacert.toscana.it entro e non oltre il termine seguente a pena di irricevibilità: 30 maggio 2024.

È possibile presentare domanda per uno o più Lotti indicando nella domanda per quali Lotti si partecipa. La relazione di cui al precedente punto 3) dovrà fornire le indicazioni richieste con riferimento a tutti i Lotti a cui partecipa il richiedente.

La domanda avrà efficacia vincolante e irrevocabile per 90 giorni decorrenti dalla scadenza per la presentazione delle manifestazioni di interesse.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà far pervenire all'Amministrazione la ricevuta relativa al pagamento dell'imposta di bollo caricandola come allegato alla PEC assieme alla restante documentazione. In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00, inserendo copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

4. Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande ed è composta da tre membri.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi

dell'articolo 93 del D.Lgs. n. 36/2023, in quanto applicabile. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione. La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente". La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle domande dei concorrenti e di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

5. Criteri di valutazione

Per ogni Lotto di cui al punto 1), ai fini della formazione di una graduatoria, la commissione procede alla valutazione delle domande pervenute e giudicate ammissibili, secondo i seguenti criteri:

<p>CARATTERISTICHE DELL'ENTE RICHIEDENTE:</p> <p>la commissione valuterà il profilo dell'ente richiedente con riguardo alle attività istituzionali documentate, al numero degli associati dichiarato, alle esperienze attestate nel perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale</p>	<p>MAX 30 punti</p>
<p>FINALITÀ SPECIFICHE DI UTILIZZO DEL MEZZO:</p> <p>la commissione valuterà il progetto di reimpiego del mezzo richiesto, con prioritario riguardo all'utilizzo nell'ambito della protezione civile e dell'assistenza socio-sanitaria</p>	<p>MAX 40 punti</p>
<p>PRESENZA DI ALMENO UNA SEDE OPERATIVA NEL TERRITORIO DI UNO FRA I SEGUENTI COMUNI:</p> <p>PORTOFERRAIO, RIO, MARCIANA, MARCIANA MARINA, CAMPO NELL'ELBA, PORTO AZZURRO, CAPOLIVERI</p>	<p>MAX 10 punti</p>
<p>ISCRIZIONE AL RUNTS NELLA SEZIONE DEDICATA ALLE ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO</p>	<p>MAX 10 punti</p>
<p>PREGRESSE E DOCUMENTATE COLLABORAZIONI CON PUBBLICA AMMINISTRAZIONE NELL'AMBITO DI ATTIVITÀ VOLTE AL</p>	<p>MAX 10 punti</p>

PERSEGUIMENTO DI FINALITÀ SOCIALI O DI PROTEZIONE CIVILE	
<i>Totale</i>	100 punti

A ciascuno degli elementi qualitativi sopra descritti è attribuito un coefficiente sulla base del seguente metodo. Sulla base della domanda e degli allegati è attribuito un coefficiente, per ogni criterio ed eventuale sub-criterio, variabile tra 0 e 1 da ciascun commissario sulla base della propria discrezionalità tecnica. Ciascun commissario esprime dunque per ogni elemento previsto un giudizio discrezionale cui corrisponde un coefficiente compreso tra 0 e 1 e cioè:

Eccellente 1,00

Molto buono 0,80

Buono 0,60

Discreto 0,40

Sufficiente 0,20

Insufficiente 0,00

Ai fini della valutazione delle domande i punteggi saranno espressi con due cifre decimali. La commissione giudicatrice ha la facoltà, nel corso dell'esame delle domande, di richiedere ai partecipanti ulteriori chiarimenti e delucidazioni sulle stesse, allo scopo di formulare giudizi meglio approfonditi e documentati.

Il punteggio di ogni domanda è determinato secondo il metodo aggregativo compensatore, secondo la formula $P_i = \sum [W_i * V_{ai}] / n$, dove

P_i è il punteggio della domanda

n è il numero dei criteri di valutazione

W_i è il punteggio massimo attribuibile a ciascun criterio

V_{ai} è la media dei coefficienti assegnati dai commissari per ciascun criterio.

6. Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare la mancanza e l'incompletezza dei dati, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del D.Lgs. 36/2023, per quanto applicabile e secondo quanto di seguito meglio precisato.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo della domanda già in possesso del partecipante.

Ai fini della sanatoria il responsabile del procedimento, eventualmente anche su indicazione della Commissione, assegna al concorrente un congruo termine perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono

rendere. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, il responsabile del procedimento, sentita eventualmente anche la Commissione, può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del richiedente dalla procedura.

7. Aggiudicazione

Per ogni lotto di cui al punto 1), la graduatoria è formata dalla commissione all'esito delle operazioni sopra descritte e comunicata al responsabile del procedimento.

All'aggiudicazione al primo posizionato in graduatoria per ogni Lotto provvede il responsabile del procedimento con atto proprio condizionato risolutivamente alla verifica dei requisiti prescritti e dichiarati nonché di ogni altra dichiarazione resa in sede di presentazione della domanda.

L'Ente Parco potrà decidere, a sua discrezione, di aggiudicare tutti i Lotti al medesimo richiedente.

L'aggiudicazione e la conseguente cessione dei beni potranno avvenire anche in presenza di una sola istanza valida.

In ogni caso, l'Ente Parco si riserva la facoltà di non effettuare l'aggiudicazione; in tale caso nulla in tal caso sarà dovuto ai richiedenti.

8. Stipulazione

La stipulazione del contratto, per ogni lotto di cui al punto 1), avviene entro 60 giorni dal provvedimento di aggiudicazione nella forma della scrittura privata.

Gli effetti della cessione gratuita decorreranno dall'atto di trasferimento della proprietà, con oneri a carico dell'aggiudicatario.

Si precisa che:

- . il bene viene ceduto gratuitamente nello stato di fatto e di diritto in cui si trova al momento della cessione, senza alcuna copertura di garanzia, senza certificazioni e senza nulla a pretendere da parte del soggetto destinatario della cessione gratuita, anche sullo stato di conservazione e/o funzionamento, in termini di reclami, contestazioni e altro;
- . una volta ceduto, il bene non potrà essere restituito all'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago Toscano e non potrà essere oggetto di costi aggiuntivi per lo stesso.

9. Ritiro degli automezzi

Gli automezzi dovranno essere ritirati, a cura e spese dell'aggiudicatario, entro e non oltre 10 (dieci) giorni lavorativi dall'adempimento di tutte le formalità previste.

La consegna degli stessi è subordinata alla presentazione all'Ente dell'atto di vendita/cessione registrato all'Agenzia delle Entrate.

10. Oneri fiscali e amministrativi

La cessione dei mezzi predetti non è soggetta all'IVA. Le spese relative all'atto di vendita

(registrazione e trascrizione) e ogni altro eventuale onere correlato, sono a completo carico dell'aggiudicatario, che solleva l'Amministrazione da ogni incombenza, comprese le spese di immatricolazione, il passaggio di proprietà, od ogni onere necessario.

L'Ente Parco non si assume alcuna responsabilità su eventuali problematiche di immatricolazione dei mezzi.

Tutti gli adempimenti dovranno essere assolti prima del ritiro del mezzo.

Tutte le spese eventualmente inerenti la pubblicazione, la procedura, i bolli e i diritti di scritturazione, i diritti di segreteria e le spese per la registrazione sono a carico dell'aggiudicatario.

11. Accettazione clausola contrattuali

L'invio della domanda e la conseguente partecipazione alla procedura implica la piena conoscenza delle condizioni sopra descritte e l'aggiudicatario non potrà quindi sollevare eccezioni al riguardo. Il rifiuto di accettare anche una sola delle condizioni medesime, sarà considerata rinuncia all'aggiudicazione.

12. Trattamento dei dati personali

L'Ente Parco Nazionale Arcipelago Toscano dichiara, relativamente alla presente procedura e in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 e dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 di attuazione, che potrà trattare i dati personali del contraente sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge. Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. In qualsiasi momento l'affidatario ha facoltà di esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. Del Regolamento UE 679/2016.

Il Titolare del trattamento è il Parco Nazionale Arcipelago Toscano, P.E.C.: pnarcipelago@postacert.toscana.it.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il dott. Maurizio Burlando in qualità di Direttore dell'Ente.

Per maggiori informazioni circa il trattamento dei dati personali, il contraente potrà visitare il sito www.islepark.it accedendo alla sezione "privacy".

Il concorrente è tenuto ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi dei quali il suo personale può venire a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione ed inoltre si impegna a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione della Legge n. 196/03 e della Direttiva UE 680/2016, in conformità con le norme del Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs.10 agosto 2018, n. 101 di attuazione.

Il concorrente si impegna altresì, ai sensi della normativa vigente, a rispettare rigorosamente le disposizioni adottate dall'Ente Parco in applicazione della medesima normativa.

Eventuali informazioni possono essere richieste esclusivamente inviando un messaggio di posta elettronica all'indirizzo: dascanio@islepark.it.

13. Controversie

Per le controversie derivanti dal presente procedimento è competente il Tribunale Amministrativo della Toscana.

14. Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990, il Responsabile del Procedimento è dott. Maurizio Burlando in qualità di Direttore dell'Ente.

Il presente avviso è pubblicato sull'Albo dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago Toscano, per il termine di giorni naturali e consecutivi, nonché sul sito internet del Parco <https://www.islepark.it/> in Amministrazione Trasparente, nella sezione dedicata.

IL DIRETTORE
Dott. Maurizio Burlando
f.to digitalmente