



Parco Nazionale dell'Asinara
Area Marina Protetta "Isola dell'Asinara"

BANDO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA NEUTRA EX ART. 30 D.LGS 165/2001
RISERVATA AI DIPENDENTI DELLE PA DI CUI ALL'ART. 1 COMMA 2 DEL DLGS
165/2001 PER LA COPERTURA DI:

N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E A TEMPO INDETERMINATO DI ASSISTENTE
AMMINISTRATIVO CATEGORIA GIURIDICA "B". CODICE 001

N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E A TEMPO INDETERMINATO DI ASSISTENTE TECNICO
CATEGORIA GIURIDICA "B". CODICE 002

IL DIRETTORE

- In esecuzione alla deliberazione del Consiglio Direttivo n. 16 del 08/03/2017, di avvio delle procedure per la mobilità volontaria di due figure B1 in ottemperanza alla Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 26 del 28/04/2016.
- Subordinatamente all'esito negativo del procedimento di mobilità relativo agli adempimenti previsti dall'art. 34/bis del D.Lgs 165/2001.
- Visto l'art. 30 del D.Lgs 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;
- Visto l'art. 1 commi da 418 a 430 della Legge 23 dicembre 2014 n. 190;
- Viste le linee guida contenute nella circolare n. 1/2015 del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione, in materia di personale;
- Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli Uffici dell'ente Parco nazionale dell'Asinara;
- Vista la Determina del Direttore n. 275 del 24/07/2017 con la quale è stata avviata la procedura per la mobilità volontaria di la procedura di mobilità per la selezione del personale di cui sopra, con contestuale approvazione del presente avviso e lo schema di domanda;

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura di mobilità esterna volontaria neutra ai sensi dell'art. 30 comma 1 D.Lgs 165/2001 riservata a tutti i dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs 165/2001, per la copertura di

- 1 posto a tempo pieno e indeterminato di assistente amministrativo categoria giuridica "B".
- 1 posto a tempo pieno e indeterminato di assistente tecnico categoria giuridica "B".

Articolo 1

Requisiti per l'ammissione

La procedura di mobilità è prioritariamente riservata a tutti i dipendenti delle Pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs 165/2001, soggette a limitazione delle assunzioni, al fine di garantire la necessaria neutralità finanziaria ai sensi dell'art. 1, comma 47, della legge 311/2004, ed in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) essere dipendenti di ruolo a tempo pieno ed indeterminato con inquadramento nella categoria B, profilo Collaborazione Amministrativo/Tecnico;
- 2) essere in possesso di nulla osta preventivo al trasferimento nei ruoli di altri enti pubblici mediante mobilità di cui all'articolo 30 del Decreto Legislativo 165/2001 rilasciato dal proprio ente di appartenenza;
- 3) non avere condanne penali e non avere procedimenti penali ed amministrativi in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;



Parco Nazionale dell'Asinara
Area Marina Protetta "Isola dell'Asinara"

- 4) non essere stato oggetto, nel biennio precedente la data di scadenza dell'avviso di selezione, di procedimenti disciplinari conclusi con l'applicazione della sanzione;
- 5) essere in possesso della patente di categoria B;
- 6) avere conoscenze di base di utilizzo del PC (Word, Excel).

Articolo 2
Domanda di partecipazione

Nella domanda di ammissione alla procedura, redatta in carta libera e secondo lo schema allegato al bando il candidato deve dichiarare:

1. Cognome e nome;
2. Luogo di nascita;
3. Codice fiscale, residenza, eventuale recapito, numero telefonico, indirizzo e-mail;
4. La Pubblica Amministrazione o ente di area vasta presso cui presta servizio;
5. La categoria e la posizione economica di inquadramento, il profilo professionale, l'anzianità di servizio in ogni categoria e profilo professionale di inquadramento, i titoli di studio posseduti;
6. L'assenza di condanne penali;
7. Il non aver subito sanzioni di tipo disciplinare negli ultimi due anni;
8. Di aver preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni del presente bando di mobilità.

Articolo 3
Sottoscrizione della domanda di ammissione

Gli aspiranti alla selezione devono apporre la propria firma in calce alla domanda di ammissione al concorso a pena nullità.

Articolo 4
Presentazione delle domande di ammissione

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere indirizzata all'Ente Parco nazionale dell'Asinara Via Josto 7 – 07046 - Porto Torres ed essere presentata in busta chiusa direttamente all'Ufficio Protocollo o tramite raccomandata A.R. oppure inviata tramite PEC (intestata al candidato) alla casella di posta elettronica certificata all'indirizzo enteparcoasinara@pec.it entro e non oltre le ore 13 del giorno 11/09/2017. In quest'ultimo caso, a pena di esclusione, il candidato dovrà essere titolare della casella di posta elettronica certificata utilizzata per l'invio della domanda. Tutti i documenti inviati tramite PEC ed allegati alla domanda dovranno essere prodotti in formato pdf preferibilmente salvati in un unico file.

Sulla busta, contenente la domanda di ammissione alla selezione, l'aspirante deve apporre, oltre al proprio cognome, nome e indirizzo anche l'indicazione della selezione oggetto di reclutamento "contiene domanda di mobilità volontaria esterna neutra per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e a tempo indeterminato di assistente amministrativo, categoria giuridica B – codice 001" o "contiene domanda di mobilità volontaria esterna neutra per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e a tempo indeterminato di assistente tecnico, categoria giuridica B – codice 002"



Parco Nazionale dell'Asinara
Area Marina Protetta "Isola dell'Asinara"

L'Ente parco nazionale dell'Asinara non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione delle comunicazioni trasmesse, dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Le domande saranno esaminate, per verificarne l'ammissibilità, dal Direttore, che provvederà ad ammetterle, anche richiedendo le eventuali integrazioni e/o correzioni necessarie, adottando all'esito dell'istruttoria il provvedimento di ammissione/esclusione dei candidati. Non verranno prese in considerazione le domande presentate precedentemente alla pubblicazione dell'avviso stesso.

Articolo 5

Documenti da allegare alla domanda di ammissione

Alla domanda di partecipazione alla procedura di mobilità debbono essere allegati i seguenti documenti:

1. fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità
2. un curriculum vitae e professionale, debitamente datato e sottoscritto, dal quale devono emergere i requisiti del candidato e la loro coincidenza con le esigenze indicate dall'Ente, l'esperienza prestata presso la Pubblica Amministrazione, gli ulteriori requisiti e le attività effettivamente svolte, anche presso datori di lavoro privati, al fine di consentire una valutazione completa della professionalità posseduta.
3. certificazione dell'Ente di appartenenza attestante il trattamento economico in godimento (comprensivo di RIA e/o indennità ad personam e con posizioni di progressione orizzontale).
4. autorizzazione al trasferimento rilasciata da parte dell'Amministrazione di provenienza.

Articolo 6

Motivi di esclusione della domanda

- a) domanda di partecipazione priva della sottoscrizione autografa;
- b) domanda pervenuta all'Ufficio Protocollo oltre le ore 13,00 del 11/09/2017;
- c) domanda priva dell'allegata autorizzazione al trasferimento rilasciata dall'Ente di appartenenza
- d) domanda priva dell'allegato curriculum vitae e professionale;
- e) domanda priva della fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- f) assenza del requisito specifico per l'ammissione di cui al punto I dell'art. I del bando;
- g) sia pervenuta attraverso casella di posta elettronica certificata non appartenente al candidato.

Articolo 7

Scelta del candidato

Una Commissione esaminatrice, nominata dopo la data di scadenza di presentazione delle domande, sottoporrà i soggetti che hanno presentato le domande ritenute ammissibili ad un colloquio che riguarderà le tematiche attinenti alle attività da svolgere e l'accertamento delle principali caratteristiche psico-attitudinali. A tal fine la Commissione, durante lo svolgimento del colloquio, potrà richiedere la partecipazione di uno o più psicologi del lavoro per verificare l'idoneità psico-attitudinale allo svolgimento delle funzioni richieste.

Verrà quindi formulata una graduatoria in centesimi, sulla base dei seguenti criteri:

- a) esperienza acquisita, indicata nel curriculum presentato, da valutare con specifico riferimento all'effettivo svolgimento di attività corrispondenti a quelle per le quali è prevista l'utilizzazione nell'Ente: fino ad un massimo di punti 35;



Parco Nazionale dell'Asinara
Area Marina Protetta "Isola dell'Asinara"

- b) esiti del colloquio svolto valutabile fino a punti 50;
- c) trattamento economico in godimento valutabile, fino ad un massimo di punti 15 per i dipendenti inquadrati nella posizione iniziale e senza RIA e/o indennità ad personam e con un punteggio inferiore per i dipendenti inquadrati nelle successive posizioni di progressione orizzontale e/o con in godimento RIA ovvero assegni ad personam.
- Nel caso in cui nessuno degli interessati abbia ottenuto un punteggio superiore a 75 punti non si procederà a nessuna assunzione per mobilità volontaria.

Articolo 8

Elenco candidati ammessi, diario e sede del colloquio

L'elenco dei candidati ammessi, il luogo e la data di svolgimento del colloquio ed ogni altra informazione

utile saranno resi noti mediante pubblicazione all'albo pretorio e sul sito internet istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.parcoasinara.org.

Tali pubblicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti; non saranno fatte convocazioni e/o comunicazioni individuali. I candidati dovranno, pertanto, verificare costantemente sul sito dell'Ente la

presenza di avvisi relativi al bando in oggetto.

Articolo 9

Esito del procedimento - riserve dell'Amministrazione

1. Con proprio provvedimento, il direttore approva i nominativi dei candidati provvisoriamente ritenuti idonei per eventuali processi di mobilità.

2. L'esito positivo del colloquio non determina il diritto all'assunzione in capo ad alcun candidato fino

alla successiva formulazione della volontà a dare seguito all'assunzione stessa, espressa, con apposito provvedimento, dal direttore, tenendo conto delle risultanze dei lavori della Commissione.

3. L'Amministrazione può non procedere alla stipula del contratto, a seguito della successiva verifica della mancanza dei requisiti dichiarati in sede di domanda e valutati dalla Commissione e per sopravvenute ragioni di interesse pubblico.

4. Si riserva, altresì, la facoltà, al termine della valutazione dei candidati, di non dar corso alla procedura di mobilità, qualora nessuno dei richiedenti dovesse corrispondere alle esigenze organizzative di questo ente.

In ogni caso è facoltà insindacabile dell'Ente, ove nuove circostanze lo imponessero, di prorogare e/o di non dar seguito alla procedura di mobilità.

Articolo 10

Assunzione e modalità di inquadramento

Il candidato ritenuto idoneo, sarà assunto in servizio nel ruolo organico dell'Ente Parco nazionale dell'Asinara con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato e inquadrati nella categoria B ed economica di appartenenza, profilo professionale "Assistente amministrativo" o "Assistente tecnico, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, conservando le posizioni economiche fondamentali acquisite presso l'amministrazione di appartenenza.

L'ente si riserva, inoltre, la facoltà di non procedere all'assunzione, qualora la decorrenza del trasferimento risulti incompatibile con le predette esigenze organizzative.



Parco Nazionale dell'Asinara
Area Marina Protetta "Isola dell'Asinara"

La graduatoria finale non determina in capo ai soggetti alcuna legittima aspettativa in ordine al reclutamento.

Articolo 11
Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.LGS 30.6.2003, n. 196, si informa che i dati forniti nelle domande di partecipazione saranno raccolti presso l'Ente Parco Nazionale dell'Asinara e utilizzati, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici e informatici, esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di cui al presente bando. Titolare del trattamento dei dati è l'Ente Parco Nazionale dell'Asinara.

Porto Torres, li

31 LUG. 2017

Il Direttore
Pietro Paolo Congiattu

