

Allegato a) determina n. 408 del 08/09/2023

AVVISO PUBBLICO

OGGETTO: SELEZIONE DI PROPOSTE INERENTI ALL'IDEAZIONE E LA REALIZZAZIONE DI ESCURSIONI GUIDATE UFFICIALI PER IL TRENTENNALE DEL PARCO NAZIONALE DELL'ASPRMONTE.

L'ENTE PARCO NAZIONALE DELL'ASPRMONTE

INFORMA

Che sono aperti i termini per la presentazione di proposte inerenti all'ideazione, la realizzazione e la gestione di escursioni guidate nel territorio di competenza del Parco Nazionale dell'Aspromonte per il periodo 14 gennaio 2024 – 14 gennaio 2025.

ART. 1. - OBIETTIVI E OGGETTO DELL'AVVISO PUBBLICO

Obiettivo dell'Avviso Pubblico è individuare, attraverso una selezione delle singole proposte pervenute dai soggetti proponenti, un calendario di escursioni guidate (a piedi, in bicicletta MTB e cicloturismo, a cavallo, ecc.) dedicate a gruppi, destinate a diventare "escursioni ufficiali" del Parco Nazionale dell'Aspromonte, promosse e patrocinate dall'Ente Parco, da svolgersi nel territorio dell'area protetta.

ART. 2. - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO

Possono presentare proposte:

- le Guida Ufficiale del Parco Nazionale dell'Aspromonte;
- gli operatori economici (imprese, Associazioni, Cooperative) che, alla data di presentazione delle proposte, abbiano titolo a svolgere servizi e attività turistiche, sportive, di educazione, animazione ed informazione ambientale che prevedono nell'attuazione della proposta escursionistica il coinvolgimento delle Guide Ufficiali del Parco Nazionale dell'Aspromonte.

Tutte le attività proposte, a prescindere dalla tipologia giuridica del soggetto proponente (impresa, associazione, Cooperative) dovranno essere obbligatoriamente svolte da professionisti in possesso di una delle abilitazioni previste per legge e con regolare assicurazione di responsabilità civile.

Le proposte presentate da soggetti non in possesso dei precedenti requisiti, oppure pervenuti oltre il termine stabilito, non saranno considerate valide.

ART. 3. – PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO PUBBLICO, MODALITÀ E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Il presente Avviso Pubblico viene pubblicato per almeno n. 20 (venti) giorni naturali e consecutivi all'Albo on-line dell'Ente Parco Nazionale dell'Aspromonte presente nel sito web istituzionale dell'Ente www.parconazionaleaspromonte.it.

Le proposte dovranno pervenire entro il giorno 30 settembre 2023, ore 12:00, all'Ente Parco Nazionale Dell'Aspromonte in busta chiusa recante esternamente il Nominativo o la Ragione sociale o la Denominazione e l'indirizzo del proponente, nonché la dicitura: "SELEZIONE DI PROPOSTE INERENTI L'IDEAZIONE E LA REALIZZAZIONE DI ESCURSIONI GUIDATE UFFICIALI NEL PARCO NAZIONALE DELL'ASPROMONTE DALLE GUIDE DEL PARCO - PERIODO 14 GENNAIO 2024 – 14 GENNAIO 2025."

Le proposte potranno essere consegnate:

- a mano, presso la sede dell'Ente Parco Nazionale dell'Aspromonte, sita in via Aurora n. 1, 89057 Gambarie di S. Stefano in A. (RC);
- con spedizione postale indirizzata a dell'Ente Parco Nazionale dell'Aspromonte, via Aurora n. 1, 89057 Gambarie di S. Stefano in A. (RC). I rischi di spedizione sono a carico dei soggetti proponenti;
- Via PEC all'indirizzo epna@pec.parconazionaleaspromonte.it con firma digitale.

Tutte le proposte dovranno pervenire all'Ente Parco Nazionale dell'Aspromonte entro il termine sopra indicato, incluse le buste inviate tramite posta o corriere, per le quali quindi NON farà fede il timbro postale. Non verranno accettate buste consegnate oltre il termine previsto.

Ad avvenuta consegna manuale il richiedente potrà chiedere all'Ufficio protocollo il rilascio di una fotocopia della busta consegnata con riportato il numero di protocollo e la data.

ART. 4. – CONTENUTI, REQUISITI E ARTICOLAZIONE MINIMA DELLE PROPOSTE

Ogni soggetto proponente potrà presentare una serie (per un massimo di 10 complessive) di proposte di escursioni guidate per gruppi (a piedi, in bicicletta MTB, cicloturismo, a cavallo, ecc.) per 1 o più giorni consecutivi, avendo cura di rispettare le seguenti indicazioni vincolanti:

- possono essere proposte escursioni guidate a piedi, in bicicletta, a cavallo (periodi invernale, primaverile, estivo, autunnale);
- il periodo di riferimento per lo svolgimento delle escursioni è quello compreso tra il 14/01/2024 e il 14/01/2025;
- le escursioni potranno svolgersi sia nei giorni feriali che festivi;
- i percorsi proposti per le singole escursioni dovranno essere ricompresi all'interno del Parco Nazionale dell'Aspromonte;
- le escursioni possono essere di un solo giorno o di più giorni consecutivi; in questo secondo caso il soggetto proponente deve specificare nella Scheda Escursione se ogni giornata può essere prenotata anche singolarmente oppure no; le escursioni di più giorni consecutivi devono essere accomunate da una "tematica" comune;
- le proposte complesse, che prevedano o più giorni e/o abbinamenti tra escursioni e altre attività di fruizione (offerta escursionistica-turistica integrata) e coinvolgono altre professionalità e/o operatori economici, saranno ritenute ammissibili solo se saranno attuate dalle Imprese e le Associazioni che, abbiano titolo a svolgere servizi e attività turistiche, sportive, di educazione, animazione ed informazione ambientale. Per le

- escursioni è obbligatorio il coinvolgimento delle Guide Ufficiali del Parco Nazionale dell'Aspromonte (art. 2 del presente Bando);
- la possibilità di usufruire degli eventuali servizi aggiuntivi (cene, pranzi, degustazioni e pernotti a
 - prezzi convenzionati, trasporto collettivo, noleggio attrezzature, ecc., deve essere adeguatamente specificata e dettagliata e deve essere indicato se è facoltativa o obbligatoria per gli utenti;
 - i temi ed i contenuti da sviluppare durante le escursioni sono liberi;
 - un singolo soggetto proponente non potrà presentare più di tre volte la medesima escursione (stesso titolo e/o stesso itinerario);
 - il numero minimo di partecipanti richiesto per l'effettuazione di ogni singola escursione è di 5 persone per escursioni della durata di mezza giornata (4 ore); 10 persone per escursioni della durata di una giornata intera (o di più giorni). Le Guide hanno la facoltà di svolgere l'escursione anche in presenza di un numero di partecipanti inferiore alle quantità suddette;
 - le escursioni che verranno selezionate per il calendario non potranno essere inserite in altri e diversi calendari se non alle medesime condizioni (prezzi, orari, prenotazioni, ecc.) e con l'obbligo di indicare che l'escursione fa parte del Calendario ufficiale del Parco Nazionale dell'Aspromonte 2024-2025;
 - le proposte vanno articolate e predisposte utilizzando i Moduli Schede-Escursione (allegato 2 al presente avviso), che devono essere compilate anche su supporto informatico completando, con il maggior grado possibile di precisione, tutti gli spazi corrispondenti agli elementi richiesti ad eccezione di quelli facoltativi. Può essere scaricato da Internet, il file doc per la compilazione con PC delle Schede-Escursione. Lo schema e il contenuto del testo presente nelle Schede-Escursione non possono essere modificati in nessuna parte, pena la nullità della proposta avanzata.

ART. 5. – DOCUMENTI NECESSARI DA ALLEGARE ALLE PROPOSTE

- 1) Lettera di accompagnamento redatta sul modello di cui all'Allegato 1) al presente Avviso e compilata in tutte le sue parti, pena l'esclusione;
- 2) Copia cartacea delle Schede-Escursione (composte ciascuna da due pagine) numerate progressivamente e compilate in formato elettronico in ogni loro parte e firmate in originale, sul modello di cui all'Allegato 2). Le copie cartacee sono ovviamente escluse in caso di invio con PEC.
- 3) Copia di un documento d'identità del soggetto proponente (in caso di persona fisica) o del legale rappresentante del soggetto proponente (in caso di impresa, associazione o cooperativa).
- 4) Qualora la proposta preveda la partecipazione e il coinvolgimento attivo di altri soggetti (specialisti, soggetti della ristorazione/de gustazione o dell'ospitalità, esperti, ecc.) è necessario allegare dichiarazione sottoscritta dai terzi in cui si esprime accordo rispetto alle modalità operative (tempi, costi, ruoli reciproci, ecc.) della collaborazione stessa.
- 5) Un breve curriculum professionale (max 500 caratteri spazi inclusi, in formato file.pdf) e una fotografia recente della/delle Guide che condurranno le escursioni (tale materiale sarà

utilizzato per la promozione dell'iniziativa (es: depliant, Internet, social, ecc.) per presentare al pubblico la/le Guida/e. Nel caso in cui il Soggetto proponente abbia già presentato la documentazione di cui al presente punto e non siano intervenuti cambiamenti sostanziali in merito, l'invio stesso può essere omesso;

6) Ogni altra documentazione che si ritenga utile (es: fotografie di escursioni, ecc.).

L'Ente Parco Nazionale dell'Aspromonte ha facoltà di verificare il possesso dei requisiti autocertificati richiedendo l'esibizione dei documenti originali corrispondenti ai requisiti dichiarati. La mancata presentazione dei documenti di cui al presente articolo può causare la nullità, parziale o totale, delle proposte presentate.

ART. 6. – CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PERVENUTE

Le proposte pervenute saranno valutate nel merito e con insindacabilità di giudizio dal Servizio Promozione e Fruizione dell'Ente Parco, che formalizzerà poi la decisione con apposita Istruttoria del Responsabile del Procedimento. È facoltà dell'Ente Parco chiedere integrazioni o approfondimenti ai soggetti proponenti.

Nella selezione si cercherà di non sovrapporre nella medesima data più escursioni o più escursioni in territori contigui o limitrofi.

I criteri per la selezione delle proposte saranno, in ordine decrescente di importanza:

- 1) Coerenza dei temi/contenuti dell'escursione rispetto alle finalità e obiettivi gestionali del Parco Nazionale dell'Aspromonte;
- 2) Valorizzazione, tramite l'escursione, di progetti, strutture e servizi del Parco Nazionale dell'Aspromonte;
- 3) Valorizzazione degli elementi naturali, ambientali, eno-gastronomici, paesaggistici, storico artistici e culturali Parco Nazionale dell'Aspromonte;
- 4) **Coinvolgimento/collaborazione con altri soggetti:**
caratteristica premiante delle proposte sarà la loro capacità di coinvolgere operativamente altri soggetti (privati e/o pubblici) nelle attività previste e creare delle sinergie con realtà già operanti nel territorio, in un'ottica di "servizio integrato" da offrire al turista;
- 5) **Servizi aggiuntivi:**
saranno preferite le escursioni che prevedono, oltre al servizio di guida/accompagnamento, eventuali altri servizi aggiuntivi (es: fornitura materiale e attrezzature particolari, supporto di specialisti o esperti, trasporto collettivo, ecc.);
- 6) **Costi e prenotazione:**
saranno preferite le modalità di prenotazione in grado di garantire la più ampia facilità e flessibilità per l'utenza (tel., e-mail, fax, social), e l'eventuale strutturazione dei costi in grado di agevolare particolari categorie di utenza (es: bambini, anziani, famiglie, disabili);
- 7) **Originalità e diversificazione (tematica e territoriale) delle proposte:**
saranno preferite le proposte in grado di rivolgersi ad una pluralità di target turistici definiti (es: bambini, famiglie, anziani, disabili), e/o con itinerari diversificati e tematiche originali valorizzando e promuovendo le produzioni agricole tipiche.
- 8) **Completezza e grado di dettaglio delle proposte:**
sarà giudicata la capacità di descrivere in modo chiaro, articolato, dettagliato e puntuale i contenuti delle escursioni proposte e le loro modalità di esecuzione (es: tempi,

modi, luoghi, ecc.) oltre a quello specificamente previsto nel modello delle Schede-escursione.

È facoltà dell'Ente, in sede di valutazione e selezione, richiedere, in caso di necessità, ai soggetti proponenti spostamenti di data o variazioni di itinerario per le escursioni proposte. Nella formulazione definitiva del Calendario si cercherà di assicurare la più ampia e completa copertura di tutto il territorio considerato e di non inserire nella stessa data più escursioni in territori contigui o limitrofi.

ART. 7 - MODALITÀ DI EFFETTUAZIONE DELLE ESCURSIONI E LORO RENDICONTAZIONE

- a) Nell'esecuzione delle escursioni l'accompagnatore/guida dovrà essere sempre chiaramente identificabile attraverso l'esposizione di un tesserino (Guida Ufficiale Parco) personale di riconoscimento ed eventuale abbigliamento con il logo ufficiale del Parco Nazionale;
- b) La prenotazione delle escursioni è obbligatoria, dovrà essere fatta direttamente al soggetto proponente, e dovrà avvenire entro i termini e le modalità indicate dallo stesso nelle Schede -Escursione, per organizzare nel modo più efficiente e sicuro l'attività;
- c) L'escursione della durata di mezza giornata dovrà essere obbligatoriamente svolta se prenotata da un numero di partecipanti uguale o superiore a 5; l'escursione della durata di una giornata intera (o di più giorni) dovrà essere obbligatoriamente svolta se prenotata da un numero di partecipanti uguale o superiore a 10. Nel caso di prenotazioni inferiori alle quantità sopra individuate l'escursione potrà non essere svolta, senza obbligo per la Guida di recarsi sul luogo del ritrovo, salvo l'obbligo della Guida di comunicare tempestivamente agli iscritti la non effettuazione dell'escursione. In caso di proposte complesse, che prevedano abbinamenti tra escursione e altre attività di fruizione il numero minimo di partecipanti sarà pari al numero indicato in sede di presentazione della proposta previa approvazione dell'Ente Parco;
- d) Qualora l'escursione sia prenotata da un numero di persone uguale e/o superiore a 20, la Guida ha l'obbligo di condurre l'escursione con l'aiuto di un'altra Guida o soggetto abilitato per la medesima attività, il cui nome dovrà essere annotato sul modulo/registo dei partecipanti;
- e) Qualora entro il termine previsto non sia stato raggiunto il numero minimo di iscrizioni sarà cura e onere della Guida comunicare tempestivamente agli iscritti la non effettuazione dell'escursione;
- f) Se le prenotazioni raggiungono il numero minimo previsto entro il termine stabilito, l'escursione può essere annullata solo per cause di forza maggiore di cui il soggetto gestore è tenuto a dare tempestiva e preventiva comunicazione a tutti gli iscritti (in forma scritta trattenendone testimonianza documentale);
- g) Qualora non sia stato possibile avvisare uno o più iscritti dell'annullamento dell'escursione, la Guida dovrà presentarsi nel luogo e all'ora convenuti per l'escursione;
- h) L'annullamento di un'escursione programmata e prenotata dal numero minimo previsto di partecipanti, dovrà essere tempestivamente e preventivamente comunicato in forma scritta e motivata all'Ente Parco;

- i) In caso di motivato impedimento della Guida a svolgere l'escursione prevista e regolarmente prenotata dal numero minimo di partecipanti, è prevista la possibilità di farsi sostituire da altro soggetto in possesso delle abilitazioni richieste dal presente Avviso Pubblico;
- j) Tale sostituzione deve essere preventivamente e tempestivamente comunicata agli iscritti e all'Ente Parco con le modalità di cui ai precedenti punti;
- k) Prima di iniziare l'escursione la guida dovrà raccogliere l'elenco nominativo dei partecipanti, distribuire loro il materiale informativo dell'Ente Parco, far compilare e ritirare l'eventuale modulistica che dovesse fornire l'Ente Parco. La documentazione raccolta dovrà essere consegnata all'Ente Parco nei tempi e modi che saranno comunicati dall'Ente;
- l) Durante o alla conclusione dell'escursione la Guida è tenuta ad inviare (via mail, whatsapp, messenger) al recapito che gli verrà fornito, una o più fotografie dell'escursione, finalizzate alla pubblicazione sul web e sui social;
- m) La guida, associazione, impresa o cooperativa riscuoterà e tratterrà il proprio compenso previsto, rilasciando agli utenti idonea ricevuta fiscale nelle modalità previste dalla legge;
- n) Le attività, servizi e prestazioni rese dal soggetto proponente e gestore dell'escursione (e dagli altri soggetti eventualmente coinvolti) dovranno corrispondere a quanto previsto e specificato nelle Schede-Escursione. Le richieste di informazioni riguardanti le singole escursioni da parte dell'utenza dovranno essere rivolte direttamente al soggetto proponente o alla Guida, che dovranno fornire agli interessati tutti i dettagli necessari;
- o) A seguito dell'effettuazione dell'escursione (o del suo annullamento) la Guida è tenuta ad inviare, con cadenza mensile, debitamente compilata, all'Ente Parco la scheda report che lo stesso avrà precedentemente inoltrato, contenente dati relativi all'effettuazione dell'escursione o ai motivi che ne hanno impedito l'effettuazione (meteo avverso, insufficienti prenotazioni, ecc.);
- p) Il soggetto proponente e la Guida sono ritenuti responsabili della complessiva organizzazione e della buona riuscita delle proposte avanzate, anche nelle parti che prevedono il coinvolgimento o la partecipazione di soggetti terzi;
- q) L'Ente Parco potrà verificare, anche con sopralluoghi diretti, la corretta effettuazione delle escursioni secondo quanto previsto al presente articolo, con il supporto dei Carabinieri Forestali in servizio presso l'Ente;

ART. 8 – COMPITI DELL'ENTE PARCO

L'Ente Parco Nazionale dell'Aspromonte, si occuperà di:

- considerare e presentare le escursioni selezionate con il presente Avviso Pubblico, come escursioni "Ufficiali" dell'Ente e redigere un calendario unico per la loro promozione;
- realizzare una brochure con tutte le escursioni da distribuire nel corso degli eventi fieristici a cui l'Ente Parco parteciperà;
- promuovere e pubblicizzare le escursioni selezionate, impegnandosi ad utilizzare diversi canali e strumenti di comunicazione e organizzando azioni ad hoc (es: materiale informativo cartaceo o informatico e relativa distribuzione presso i punti di maggior afflusso turistico e di pubblico;

- pubblicazione di articoli specifici e altre collaborazioni con la stampa; spedizione di newsletter alla mailing list dell'Ente e comunicati stampa periodici, inserimento nella home page del Sito web e sui canali social dell'Ente, eventualmente anche con inserzioni a pagamento);
- instaurare contatti periodici con i soggetti proponenti per una migliore organizzazione delle escursioni e della loro promozione;
- monitorare la corretta effettuazione delle escursioni e la loro riuscita, anche al fine di modulare l'impegno promozionale e costruire una griglia di parametri per le future attività;
- comunicare ai soggetti proponenti qualsiasi eventuale variazione e/o impedimento che dovesse intervenire.

ART. 9 - OBBLIGHI ASSICURATIVI

Durante lo svolgimento delle escursioni l'accompagnatore/Guida è responsabile del gruppo secondo le vigenti normative e risponderà direttamente dei danni a persone e cose comunque provocati nello svolgimento del servizio, restano a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento senza diritto di rivalsa o di compensi a carico dell'Ente Parco Nazionale dell'Aspromonte.

ART. 10 – INOSSERVANZA DELLE DISPOSIZIONI DI CUI AL PRESENTE AVVISO PUBBLICO

Nel caso si accerti a carico del soggetto proponente e/o gestore delle escursioni (impresa proponente e/o accompagnatore/guida) una o più violazioni a quanto previsto nel presente Avviso Pubblico, sarà possibile annullare ed eliminare dal calendario ufficiale tutte le escursioni ancora in programma promosse dal proponente e/o dall'accompagnatore/guida resosi responsabile di tali violazioni. L'Ente Parco darà adeguata informazione al pubblico degli eventuali provvedimenti presi di cui sopra.

ART. 11– RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del Procedimento è Giorgio Cotroneo.

ART. 13 – DISPOSIZIONE FINALI E DI RIMANDO

Per tutto quanto non espressamente specificato nel presente Avviso Pubblico si rimanda alle norme di Legge in materia.

Gambarie di S. Stefano in A., lì 11/09/2023



Il Direttore
Dott. Giuseppe Putorti

