

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

ANGELO GIANNARELLI

Indirizzo

VIA DEL LAGO – 42032 VENTASSO

Telefono

Fax

E-mail

angelo.giannarelli@parcoappennino.it

Nazionalità

Data di nascita

20.06.1960

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1981 al 1996

Amministrazioni comunali di Collagna e Vezzano sul Crostolo

Ufficio Tecnico

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1996 al 2006

Parco regionale dell'Alto Appennino Reggiano

Ufficio Tecnico

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2007 ad oggi

Parco nazionale dell'Appennino tosco-emiliano

Ufficio Tecnico

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

As 1978/1979

Diploma di Geometra

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

INGLESE E FRANCESE

SCOLASTICA
SCOLASTICA
SCOLASTICA

BUONA CAPACITA' DI RELAZIONE SIA CON IL PUBBLICO SIA CON I COLLEGHI

BUONA ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO DI SQUADRA AVENDO SEMPRE GESTITO L'UFFICIO TECNICO DI ENTI PUBBLIC

OTTIME CAPACITA' DI GESTIONE DEI LAVORI PUBBLICI E GESTIONE DELLE PROCEDURE D'APPALTO

MAESTRO DI SCI, AMANTE DELLA MONTAGNA E DEGLI SPORT INVERNALI

B