PARCO REGIONALE DEI COLLI EUGANEI
RICEVUTO IL
31 LUG. 2020
PROT. N. 6038

PARCO REGIONALE dei COLLI EUGANEI

PARCO REGIONALE
31 LUG. 2020

INDAGINE DI MERCATO

AVVISO ESPLORATIVO PER PRESENTARE LA CANDIDATURA ALLA PARTECIPAZIONE ED ALLA SUCCESSIVA PROCEDURA RDO MEPA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICO-SISTEMISTICA RELATIVI AL SISTEMA INFORMATICO DEL PARCO REGIONALE DEI COLLI EUGANEI.

L'Ente Parco dei Colli Euganei intende procedere all'affidamento del servizio di manutenzione hardware e software e assistenza tecnico-sistemistica relativi al sistema informatico. Gli interessati, in possesso dei requisiti richiesti, possono proporre la propria manifestazione di interesse con le modalità sotto riportate. Tale incarico verrà affidato con le modalità e con il procedimento di seguito descritto

1. **ENTE APPALTANTE**: Parco Regionale dei Colli Euganei – Servizio Amministrativo – via Rana Cà Mori 8 – 35042 Este (PD) – tel. 0429.632911 - PEC: info@pec.parcocollieuganei.com, mail: info@parcocollieuganei.com
2. **PROCEDURA**: affidamento diretto, previa valutazione comparativa delle offerte mediante RDO su MEPA, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 ,
3. **OGGETTO DELL'APPALTO: servizio di manutenzione e assistenza tecnico-sistemistica relativi al sistema informatico dell'Ente ovvero lo svolgimento delle seguenti attività indicate a titolo esemplificativo:**
   - Supporto sistemistico, manutenzione, aggiornamenti dei sistemi, gestione sicurezza, gestione e verifiche del sistema di backup ecc. delle apparecchiature server,
   - Servizio di help-desk utente on-site ovvero manutenzione ordinaria delle postazioni di lavoro, risoluzione problemi, aggiornamenti dei sistemi, configurazione periferiche, gestione connessioni alla rete, connessione al dominio, configurazione stampanti locali e di rete ecc..
   - gestione connessioni ad Internet, posta elettronica e posta certificata,
   - erogazione dei servizi di gestione sistemistica di primo livello relativamente ai software applicativi in uso presso l'Ente: installazione postazioni client, installazione aggiornamenti, configurazione e profilazione utenti, interfaccia e filtro tra Ente e softwarehouse fornitore per attività più complesse,
   - Svolgimento funzione ADS amministratore di sistema come da normativa per l'integrità e la sicurezza dell'infrastruttura informatica
   - Ogni altra attività necessaria per la gestione e lo sviluppo del sistema informatico dell'Ente
4. **DURATA DEL CONTRATTO**: 36 mesi
5. **IMPORTO DELL'APPALTO**: importo complessivo triennale stimato indicativo € 39.700,00 (Iva esclusa),
6. **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**: criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016;
7. **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:**
   a. Insussistenza nei confronti di tutti gli amministratori muniti del potere di rappresentanza nonché i direttori tecnici dell'impresa di alcuna causa di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016,
   b. Iscrizione alla C.C.I.A.A nel settore di attività oggetto dell'appalto;
   c. Abilitazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione MEPA nel seguente bando:
      - **"Servizi per l'Information & Communication Technology"**
   d. aver effettuato nell'ultimo triennio (2017/2018/2019) un fatturato minimo annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto non inferiore a € 12.000,00 Iva esclusa per anno. A tal fine l'impresa dovrà allegare l'elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni (2017/2018/2019) con

l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati (ex art. 83 c. 4 lett. a) D.Lgs. n. 50/2016),

e. avere già svolto nell'ultimo triennio (2017/2018/2019) servizi oggetto del presente appalto (manutenzione e assistenza tecnico-sistemistica) per almeno **due** Pubbliche Amministrazioni con almeno 10 postazioni di lavoro ciascuna per un periodo continuativo di almeno due anni. A tal fine l'impresa dovrà allegare l'elenco dei servizi prestati negli ultimi tre anni (2017/2018/2019) a favore di Pubbliche Amministrazioni con l'indicazione del servizio svolto, della durata e del numero di utenti serviti (ex art. 83 c. 6 D.Lgs. n. 50/2016).

8. **SOGGETTI AMMESSI**

Possono partecipare al presente avviso i soggetti indicati all'art. 45 del D.lgs. 50/2016.

In caso di RTI tutte le imprese raggruppate devono essere iscritte al MEPA.

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio, anche se non formalmente costituiti, i requisiti di cui al punto 7 devono essere così posseduti:

- Requisito punto 7 lett. d) deve essere posseduto almeno al 60% dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel raggruppamento non costituito oppure, in caso di consorzio, da una delle imprese consorziate che partecipano alla presente procedura di gara, mentre il restante 40% dovrà essere posseduto cumulativamente dalle mandanti o dalle imprese consorziate concorrenti ciascuna delle quali dovrà possedere almeno il 10%,
- Requisito punto 7 lett. e) deve essere posseduto dall'impresa capogruppo mandataria,

9. **DOMANDE DI PARTECIPAZIONE**: la domanda di partecipazione in carta semplice e debitamente sottoscritta dal legale rappresentante della ditta, sul modello predisposto dall'Ente, e allegato al presente avviso, deve pervenire esclusivamente via PEC all'indirizzo info@pec.parcocollieuganei.com **entro il giorno 24/08/2020**

10. **DOCUMENTAZIONE DA INVIARE**:

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata da:

a. copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità o in alternativa la domanda dovrà essere firmata digitalmente,
b. dichiarazione resa ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 s.m.i. in cui l'interessato dichiari: dati anagrafici, codice fiscale e partita IVA, indirizzo comprensivo di indirizzo PEC
c. dichiarazione del possesso dei requisiti indicati al punto 7 del presente avviso,

L'Ente Parco si riserva di verificare quanto dichiarato dai partecipanti.

Non dovrà essere inviata nessuna documentazione non espressamente richiesta.

11. **PROCEDURA DI AFFIDAMENTO:** la procedura verrà svolta mediante RDO sul MEPA.
12. **CLAUSOLA CONSIP:** Ai sensi della normativa in tema di centralizzazione degli acquisti l'Ente Parco si riserva di non procedere all'espletamento della gara e/o a recedere dal contratto nel caso di sopraggiunti obblighi di adesione a contratti e/o procedure espletate da Consip o altri soggetti aggregatori.
13. **ALTRE INDICAZIONI**:

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura di gara ad evidenza pubblica, ma esclusivamente la ricerca di ditte che manifestino interesse all'affidamento del servizio. L'Ente Parco non è in alcun modo vincolato a procedere all'affidamento. In ogni caso la mancata adesione al presente avviso non pregiudica l'eventuale facoltà dell'Ente di invitare direttamente alla gara ditte conosciute. L'Ente Parco si riserva di procedere anche in presenza di una sola domanda di partecipazione pervenuta.

14. **TRATTAMENTO DATI:** I dati forniti all'Ente Parco saranno raccolti e trattati ai sensi del Regolamento 2016/679/UE ai fini del procedimento di che trattasi e della eventuale successiva stipula del contratto.
15. **ULTERIORI INFORMAZIONI:**

Gli interessati possono chiedere notizie e chiarimenti inerenti al presente avviso ai seguenti riferimenti: Struttura competente: Servizio Amministrativo - Responsabile del procedimento dott. Nicola Montecchio - Telefono della struttura competente: 0429.632911

Il Dirigente del Servizio Amministrativo
Dott. Nicola Montecchio