PARCO NATURALE REGIONALE dei MONTI SIMBRUINI

AVVISO DI PUBBLICITA'

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, DA PARTE DI OPERATORI INTERESSATI AD ESSERE INVITATI ALLA PROCEDURA PER LA CONCESSIONE A TITOLO ONEROSO DELLA CUCINA E DELLA SALA RISTORANTE ALL'INTERNO DELLA STRUTTURA "OSTELLO DEL PELLEGRINO" A VALLEPIETRA (Rm).

IL DIRETTORE

rende noto che

Con il presente avviso, approvato con Determinazione dirigenziale n° 332 del 05.12.2016, il Parco dei Monti Simbruini intende effettuare un'indagine di mercato ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e del piano anticorruzione dell'Ente, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 04/2016, finalizzata all'individuazione di operatori economici da invitare per la presentazione di offerte per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto.
Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici, in modo non vincolante per l'Ente.
Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara e non sono previste graduatorie di merito o attribuzioni di punteggio; si tratta semplicemente di un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di operatori economici da invitare alla successiva fase di presentazione di offerta. In seguito si avvierà una gara a procedura negoziata tra gli operatori economici, in possesso dei requisiti richiesti, che avranno manifestato interesse all'affidamento della concessione.
L'Ente Parco si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, e di non dare seguito all'indizione della successiva gara per l'affidamento del servizio di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.
L'Ente Parco si riserva altresì la facoltà, qualora le dichiarazioni d'interesse non fossero in numero sufficiente o qualora lo ritenesse necessario, di integrare l'elenco dei partecipanti con soggetti in possesso dei requisiti minimi richiesti per la partecipazione.

Si precisa che il servizio di ristorazione potrà essere svolto UNICAMENTE per i clienti dell'Ostello.

1 - OGGETTO E CONDIZIONI

L'oggetto della presente manifestazione è l'affidamento in gestione a terzi, a titolo oneroso, della cucina e della sala ristorante all'interno della struttura "Ostello del Pellegrino" a Vallepietra (Rm) con le seguenti condizioni:

Durata affidamento: 5 anni

Canone minimo richiesto per la gestione: 500,00 € mensili

La concessione non comporta per l'Ente Parco alcun onere finanziario diretto; il valore della presente concessione è stimato in complessivi € 6.000,00 annui, tenuto conto del presunto rendimento della struttura.

2 - ONERI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

Il Concessionario dovrà gestire la struttura con le finalità e le modalità che saranno previste nel bando, nel capitolato d'oneri e nel contratto.
A carico del concessionario sono posti i seguenti oneri:
a) il pagamento del canone annuale della concessione, da corrispondere per ogni anno della durata della concessione e da versare anno per anno in due rate semestrali o con altre modalità da concordare.
b) il costo delle utenze e tasse (acqua, luce, gas, rifiuti, ecc.) da pagare direttamente ai fornitori o mediante rimborso specifico all'Ente Parco;
c) costi ed oneri connessi all'ottenimento di tutte le autorizzazioni o titoli necessari allo svolgimento dell'attività;
d) il costo delle merci, del personale, dei materiali e dei servizi necessari per lo svolgimento delle attività oggetto della concessione;
e) la cauzione definitiva: per la sottoscrizione del contratto di concessione, l'aggiudicatario dovrà presentare la cauzione, in contanti presso la Tesoreria, ovvero mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa. L'importo sarà pari a 5/10 del canone di concessione annuale e la cauzione verrà restituita alla scadenza della concessione;
f) l'assicurazione RCT e l'assicurazione RCO, con le caratteristiche previste
g) la cura, la pulizia e la manutenzione ordinaria dei locali;
h) di provvedere all'acquisto di ulteriori arredi ed attrezzatura, eventualmente necessari allo svolgimento dell'attività.
E' obbligo del concessionario esercitare l'attività nel rispetto delle vigenti norme e prescrizioni, in materia edilizia, urbanistica, igienico-sanitaria, di inquinamento acustico e di ordine pubblico, nonché delle norme in materia di sicurezza e prevenzione incendi.
E' fatto obbligo al concessionario di applicare nei confronti dei lavoratori occupati nell'esercizio dell'attività conseguenti ed oggetto della convenzione tutte le norme contenute nei contratti collettivi nazionali di lavoro in vigore, nonché l'osservanza delle norme in tema di sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. n.81/2008 e successive modifiche ed integrazioni, esonerando espressamente questa Amministrazione da qualsiasi responsabilità al riguardo. L'attività dovrà essere espletata con personale idoneo.
Al termine della concessione, il concessionario non pretenderà dal Parco o dal nuovo concessionario alcuna somma né a titolo di avviamento commerciale, né a qualsiasi altro titolo, in quanto di ciò ne è stato tenuto conto in sede di determinazione dei patti e condizioni contrattuali.

Alla scadenza della concessione la struttura rientrerà nella piena disponibilità del Parco senza obbligo di pagamento di alcuna indennità o risarcimento.
In ogni caso, tutti gli adeguamenti, sia a titolo di manutenzione che di miglioria, s'intenderanno acquisite al patrimonio del Parco senza obbligo di indennizzo.
Il concessionario provvederà a propria cura e spese alla cessazione di tutte le eventuali utenze accese a suo nome.

3 - ENTRATE

Al concessionario competono tutte le entrate derivanti dall'utilizzo della struttura attrezzata nonché dei servizi resi dal concessionario stesso, a favore degli utenti.
In particolare:
I. le entrate commerciali derivanti dalla somministrazione di alimenti e bevande e per i servizi resi agli ospiti dell'Ostello.
II. le entrate derivanti da: manifestazioni promozionali ed altre tipologie di iniziative ricreative autonomamente organizzate dal concessionario;
Il Parco metterà a disposizione del Concessionario: i locali, gli arredi e le strumentazioni esistenti come risulta dall'inventario degli arredi e attrezzature dell'immobile che saranno allegati al verbale di consegna.
Rimangono a carico del Parco gli interventi di manutenzione straordinaria, ad eccezione di quelli imputabili ad un uso non consentito ed alla cattiva gestione.

4 - REQUISITI RICHIESTI

Per chiedere di essere invitati alla gara, gli operatori economici interessati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:
a) adempimento di tutti gli obblighi imposti dalla normativa vigente in materia di sicurezza del lavoro;
b) regolarità contributiva con tutti i versamenti previdenziali e assicurativi previsti dalla vigente normativa nei confronti dell'I.N.A.I.L. e dell'INPS
c) rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge 12.03.1999 n° 68);
d) Requisiti di ordine generale: insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 D.Lgs. 50/2016;
e) Requisiti di idoneità professionale: iscrizione nel competente registro presso la Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato;
f) Capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa (ex art 83 d.lgs 50/2016): aver eseguito nell'ultimo triennio un fatturato specifico nel servizio inerente la presente procedura non inferiore ad € 6.000,00, IVA esclusa. In caso di RTI, consorzi ordinari, GEIE, Consorzi stabili, Consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane, i requisiti di cui alla lettera e) devono essere posseduti da tutte le imprese singolarmente; mentre i requisiti di cui alla lettera f) devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento o consorzio.
Relativamente ai requisiti di capacità economico-finanziari e tecnico-professionali è ammesso il ricorso all'avvalimento alle condizioni di cui all'art. 89 D.Lgs. 50/2016

5 - MODALITÀ DI REDAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE.

I soggetti interessati possono inviare la propria candidatura redigendo in lingua italiana l'apposito modulo (ALLEGATO A), unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38, c. 3, D.P.R 445/2000, contenente l'autocertificazione sul possesso dei requisiti richiesti.

Si precisa che:

- nelle ipotesi di RTI/Consorzio ordinario/GEIE la manifestazione d'interesse dovrà essere resa e sottoscritta in proprio sia dalla capogruppo che dalla/e mandante/i;
- nelle ipotesi di Consorzio stabile/Consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro e Consorzio tra imprese artigiane la manifestazione d'interesse dovrà essere resa e sottoscritta in proprio sia dal Consorzio che dalle consorziate designate quali imprese esecutrici.

La consegna dei plichi sarà totalmente a carico e rischio del mittente, intendendosi il Parco esonerato da ogni responsabilità, anche derivante da causa di forza maggiore, qualora i plichi non giungessero a destinazione in tempo utile.

I plichi devono essere idoneamente sigillati con qualsiasi mezzo atto ad assicurare la segretezza e controfirmati sui lembi di chiusura e devono recare all'esterno, oltre alla dicitura di cui all'art. 6, l'esatta indicazione della ragione sociale del mittente, l'indirizzo dello stesso, l'indirizzo di posta elettronica, l'indirizzo di posta elettronica certificata, il numero di telefono e fax, il numero del codice fiscale e la partita IVA dell'impresa.

6 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Le manifestazioni d'interesse, redatte secondo quanto previsto al punto precedente, dovranno pervenire in busta chiusa direttamente a mano o a mezzo corriere o raccomandata A/R **entro le ore 12.00 del 22.12.2016** presso l'Ufficio protocollo del Parco.

Le manifestazioni di interesse dovranno riportare sulla busta chiusa la dicitura: MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER INDAGINE DI MERCATO RELATIVAMENTE ALL'AFFIDAMENTO DELLA CUCINA E DELLA SALA RISTORANTE DELLA STRUTTURA "OSTELLO DEL PELLEGRINO" DI VALLEPIETRA - NON APRIRE.

Ai fini del rispetto del termine perentorio faranno fede esclusivamente la data e l'ora d'arrivo apposte sul plico a cura del Protocollo del Parco.

Qualora le stesse siano inviate tramite posta elettronica, dovranno pervenire, entro il termine indicato, come file allegato alla casella di posta certificata:

parcomontisimbruini@regione.lazio.legalmail.it.

La mail dovrà avere ad oggetto: MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER INDAGINE DI MERCATO RELATIVAMENTE ALL'AFFIDAMENTO DELLA CUCINA E DELLA SALA RISTORANTE DELLA STRUTTURA "OSTELLO DEL PELLEGRINO" DI VALLEPIETRA.

Non saranno ammesse le candidature pervenute oltre il limite temporale sopra citato

7 - PROCEDURA DI ASSEGNAZIONE

Laddove a seguito della manifestazione di interesse vi siano più soggetti interessati alla gestione si procederà a trasmettere a tutti un invito formale a presentare la propria offerta.
Laddove a seguito della manifestazione di interesse vi sia un solo candidato interessato si procederà a definire congiuntamente i contenuti della convenzione sempre nel rispetto dei criteri di economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa.
Laddove non pervengano manifestazioni di interesse il Parco potrà procedere ad affidamento diretto.
L'assegnazione sarà affidata con il criterio della migliore offerta.

7 - TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, con e senza l'ausilio di strumenti elettronici, per l'espletamento delle attività istituzionali relative al presente procedimento e agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti (compresi quelli previsti dalla L. 241/1990 sul diritto di accesso alla documentazione amministrativa da parte di atri partecipanti) in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e comunque nel rispetto della normativa vigente. Titolare del trattamento è il Parco dei Monti Simbruini.

8 - ULTERIORI INFORMAZIONI

- Per ogni utile informazione gli interessati potranno rivolgersi all'incaricato per la gestione dell'Ostello, Sig.ra Annunziata Fratticci, tel. 348-8098372.

- I soggetti che risulteranno affidatari della gestione saranno tenuti a sottoscrivere digitalmente apposita convenzione.

- Il presente avviso è diffuso tramite pubblicazione all'Albo pretorio online dell'Ente Parco e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Bandi di gara e concorsi, nonché tramite pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Vallepietra.

Si precisa che il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla gara ma semplicemente a manifestare interesse ad essere invitati alla procedura negoziata. Le proposte di manifestazione di interesse pertanto non vincolano in alcun modo l'Amministrazione né possono far insorgere nei soggetti partecipanti alcun diritto in ordine all'eventuale aggiudicazione. L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Jenne , lì _05.12.2016_

IL DIRETTORE f.f.
Dr. Paolo GRAMICCIA

FAC SIMILE

(Il presente modello può essere utilizzato per presentare la manifestazione d'interesse a partecipare)

Spett. le
PARCO NATURALE REGIONALE
DEI MONTI SIMBRUINI
Via dei Prati, 5
00020 JENNE (Rm)

OGGETTO: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, DA PARTE DI OPERATORI INTERESSATI AD ESSERE INVITATI ALLA PROCEDURA PER LA CONCESSIONE A TITOLO ONEROSO DELLA CUCINA E DELLA SALA RISTORANTE ALL'INTERNO DELLA STRUTTURA "OSTELLO DEL PELLEGRINO" A VALLEPIETRA (Rm).

Il/La sottoscritto/a
_____
nato/a a _____ prov. _____ il _____
cittadinanza _____
residente a _____
c.a.p. _____ città _____
C.F. _____

(barrare il caso di interesse con una X):

1. quale titolare della ditta individuale (costituita o costituenda);
2. per conto di società ancora da costituire della quale sarà legale rappresentante;
3. quale legale rappresentante della società già costituita
4. Altro (da specificare):.....
.....
.....
.....

della Ditta
Ragione sociale: _____
con sede in via _____ n. _____
località/ comune _____
c.a.p. _____ Provincia _____
Codice Fiscale _____
P. IVA _____
Telefono _____
Fax _____
PEC (Posta Elettronica Certificata) _____
E-mail _____

CHIEDE

DI ESSERE INVITATO A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA PER PER LA CONCESSIONE A TITOLO ONEROSO DELLA CUCINA E DELLA SALA RISTORANTE ALL'INTERNO DELLA STRUTTURA "OSTELLO DEL PELLEGRINO" A VALLEPIETRA (Rm).

E DICHIARA

ai sensi dell'**art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000** e sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'**art. 76 D.P.R. 445/2000** per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. di aver preso visione dell'avviso di manifestazione d'interesse in oggetto;
2. che l'Impresa non è incorsa in nessuna delle cause di esclusione dai pubblici appalti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni e integrazioni, e in ogni altra situazione che determini l'esclusione dalla gara e l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
3. che l'Impresa risulta iscritta nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio di _____ con numero di iscrizione _____
data di iscrizione_____
forma giuridica della Ditta_____
4. che l'Impresa è in regola con tutti i versamenti previdenziali e assicurativi previsti dalla vigente normativa nei confronti dell'I.N.A.I.L. e dell'INPS;
5. che l'Impresa è in regola, ove dovuto, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge n°68/99);
6. che l'Impresa è in regola con tutti gli obblighi imposti dalla normativa vigente in materia di sicurezza del lavoro;
7. che l'Impresa ha svolto nell'arco del triennio precedente (anni 2013 - 2014 - 2015) la gestione di almeno una struttura simile, regolarmente eseguita ed in assenza di contenzioso, per un importo complessivamente non inferiore ad € 6.000,00;
8. che l'Impresa accetta espressamente, COME UNICHE MODALITA' DI COMUNICAZIONE di gara, l'utilizzo di una o di entrambe le modalità:

☐ del TELEFAX, SENZA CONFERMA TELEFONICA DI RICEZIONE

☐ della PEC (POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA)

L'Impresa, consapevole che il Parco dei Monti Simbruini declina qualsiasi responsabilità inerente alla procedura di invio delle comunicazioni relative all'appalto stesso, derivante dalla indicazione di recapiti inesatti o da mancate segnalazioni di variazione di ragione sociale, numero di fax, numero di telefono, indirizzo o di PEC, da parte della Ditta partecipante, accetta espressamente, ai sensi dell'art. 43, comma 6, del DPR n. 445/00 la procedura di invio di tutta la documentazione con le modalità sopra indicate. A seguito dell'utilizzo di tale procedura l'impresa dichiara espressamente che non potrà vantare alcun diritto per risarcimento danni né per danno emergente né per lucro cessante.

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere a conoscenza di quanto previsto dal D.P.R. n

445/2000: "Le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi nei casi previsti dalla presente legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia".

Data _____

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

IL TITOLARE

(barrare la voce che non interessa)

_____

N.B. Allegare alla presente copia di un documento di identità del sottoscrittore.