

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO

PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI DA INVITARE A PROCEDURA NEGOZIATA, PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E PROMOZIONE TURISTICA CON ANNESSA GESTIONE E USO DEGLI IMMOBILI DEL "CENTRO VISITE DEL BORGO DEI SASSI" E DEL SENTIERO N. 4 "SALITA AL SASSO DELLA CROCE", POSTI ALL'INTERNO DEL PARCO REGIONALE DEI SASSI DI ROCCAMALATINA

PREMESSA

L'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale (EPBEC) intende espletare un'indagine di mercato per l'individuazione dei soggetti da invitare, eventualmente e successivamente, a procedura negoziata tramite la piattaforma telematica di negoziazione della Regione Emilia-Romagna (SATER), per l'affidamento in concessione del servizio in oggetto.

Per lo svolgimento del citato servizio, viene affidato al concessionario anche l'uso degli immobili di seguito individuati nelle planimetrie di cui all'Allegato "A".

Gli spazi concessi dovranno essere destinati esclusivamente allo svolgimento del servizio affidato in concessione.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse, non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo l'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale che sarà libero di sospendere, modificare, annullare in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

L'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale (EPBEC), attraverso le strutture di proprietà, poste all'interno delle Aree Protette gestite, ha tra i propri obiettivi:

- promuovere il turismo sostenibile e l'attività escursionistica in tutte le sue forme, quali occasioni di ricreazione e di conoscenza dell'ambiente naturale protetto e delle sue risorse, della storia e della cultura del territorio, del patrimonio rurale e dell'enogastronomia locale secondo i principi della Carta Europea del Turismo Sostenibile (CETS) e del Piano delle azioni per il periodo 2020-2024 elaborato attraverso il percorso di candidatura alla Carta Europea del Turismo Sostenibile - CETS;
- promuovere la cultura e le tecniche della sostenibilità delle attività economiche attraverso gli strumenti della gestione ambientale normativamente riconosciuti a livello nazionale, comunitario e internazionale come le procedure ISO 14001 ed EMAS;
- offrire un servizio di accoglienza e ristoro a tutti i fruitori delle Aree Protette e dei territori limitrofi attraverso valide strutture di appoggio ad un turismo attento agli aspetti ambientali, favorendo la permanenza pluri-giornaliera sul territorio mediante servizi di ospitalità per soggiorni di breve-medio termine;
- promuovere collaborazioni e sinergie con altri ambiti presenti sul territorio circostante quali: altre aree protette in gestione all'EPBEC, itinerari riconosciuti a livello nazionale quali la "Via Romea-Nonantolana",

- 1 / 16 -

Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale



Viale Martiri della Libertà, 34 - 41121 Modena
C.F. 94164020367 - Part. IVA 03435780360
tel 059 209311 - cell 348 5219711 - fax 059 209803
protocollo@pec.parchiemiliacentrale.it
<http://www.parchiemiliacentrale.it>

itinerari appartenenti alla rete escursionistica riconosciuta dalla REER; itinerari escursionistici e sentieri posti sul territorio circostante al Parco dei Sassi di Roccamalatina, nei Comuni di Guiglia, Marano sul Panaro, Montese e Zocca, musei e mostre permanenti a tema storico, naturalistico, culturale e di enogastronomia locale, castelli etc. del territorio dei Comuni di Castelnuovo Rangone, Castelvetro di Modena, Guiglia, Marano sul Panaro, Montese, Savignano sul Panaro, Spilamberto, Vignola e Zocca;

- favorire e promuovere, con visite e soggiorni, la frequentazione dei Parchi e dei territori limitrofi a fini didattici da parte di gruppi organizzati a vario livello (utenza scolastica, associazionismo, gruppi turistici, cittadinanza, famiglie, ecc.);
- favorire e promuovere, con incontri, visite e soggiorni presso le strutture oggetto di gara, attività di educazione ambientale e attività di studio e ricerca e/o campi lavoro tematizzati sugli aspetti naturalistici, storici e culturali dell'area protetta e del territorio limitrofo;
- favorire tramite la somministrazione all'interno delle strutture di cibi tipici del territorio, la conoscenza e la qualificazione degli alimenti caratteristici dei luoghi anche attraverso l'utilizzo del Marchio Qualità Parchi Emilia Centrale;
- promuovere l'attività dell'Ente per i Parchi e la Biodiversità Emilia e delle altre istituzioni che tutelano e valorizzano l'ambiente ed il territorio Centrale attraverso i canali della comunicazione più moderni ed efficaci;
- promuovere e mantenere la Rete Escursionistica Emilia-Romagna (REER) ai sensi della L.R. n. 14/2013 ed i cammini storici presenti nel territorio della Macroarea e nelle singole aree protette.

1. STAZIONE APPALTANTE

ENTE DI GESTIONE PER I PARCHI E LA BIODIVERSITA' EMILIA CENTRALE - Cod. Fisc. 94164020367 - Part. IVA 03435780360 - sede legale: viale Martiri della Libertà, 34 - 41121 Modena (MO).

2. PROCEDURA DI GARA

Procedura negoziata, preceduta da avviso pubblico di selezione, ai sensi dell'art. 164 e seguenti del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e con aggiudicazione ai sensi dell'art. 173 del succitato decreto.

Il codice CPV relativo alla concessione in oggetto è il 63513000-8 "Servizi di informazione turistica".

Ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016, la presente procedura è interamente svolta attraverso la piattaforma telematica di negoziazione di cui al successivo paragrafo 3.

Il Concessionario, con il contratto di concessione, assumerà il « rischio operativo », così come definito all'art. 3, comma 1 - lett. zz), del D.Lgs. n. 50/2016, ovvero il rischio legato alla gestione dei servizi sul lato della domanda e sul lato dell'offerta o di entrambi.

La controprestazione a favore del concessionario consiste, pertanto, unicamente nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente i servizi ed i beni immobili affidati, assumendosi completamente il rischio d'impresa relativo alla gestione.

3. PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE - SISTEMA PER GLI ACQUISITI TELEMATICI DELL'EMILIA ROMAGNA (SATER)

Per l'espletamento della presente gara, l'Ente Parchi Emilia Centrale si avvale del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (in seguito: SATER), accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>.

Tramite il predetto sito si accede alla procedura nonché alla documentazione del presente avviso.

Al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile:

- un personal computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- la firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- la registrazione al SATER, con le modalità ed in conformità alle indicazioni di cui al successivo paragrafo 4.

4. REGISTRAZIONE AL SATER

La partecipazione alla procedura in oggetto è subordinata alla registrazione da parte dell'operatore economico concorrente al SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Detta registrazione dovrà essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, accetta e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER dall'account riconducibile al medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso e l'utilizzo del SATER, come pure la partecipazione alla/e procedura/e, comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei relativi bandi di gara, nei pertinenti allegati e nelle guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito stesso.

5. NORME DI RIFERIMENTO E ALLEGATI

Sono norme di riferimento della presente procedura:

- artt. 164-177 del D.Lgs. n. 50/2016;
- L.R. n. 14/2013;
- Codice Civile
- L.R. 6/2005
- Piano territoriale del Parco regionale Sassi di Roccamalatina e Regolamento generale del Parco come definito nella proposta di variante approvata dall'Ente con Deliberazione C.E. n. 54 del 14/09/2020 consultabile sul sito web dell'Ente (<http://www.parchiemiliacentrale.it/pagina.php?id=257>).

Ai sensi dell'art. 164 del D.Lgs. n. 50/2016, alla presente procedura si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nella Parte I e nella parte II del Codice, relativamente ai principi generali, alle esclusioni, alle modalità e alle procedure di affidamento, alle modalità di pubblicazione e redazione dei bandi e degli avvisi, ai requisiti generali e speciali ed ai motivi di esclusione, ai criteri di aggiudicazione, alle modalità di comunicazione ai candidati e agli offerenti, ai requisiti di qualificazione degli operatori economici, ai termini di ricezione delle domande di partecipazione alla concessione e delle offerte, nonché alle modalità di esecuzione.

Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente avviso di selezione i seguenti documenti:

- Planimetrie catastali, prospetti e documentazione fotografica e caratteristiche impianto elettrico e riscaldamento (All. A);
- Modulo di presentazione candidatura (All. B);
- Schema del contratto di concessione (All. C);

6. OGGETTO DELLA CONCESSIONE - SUDDIVISIONE IN LOTTI

Oggetto della concessione è il servizio di assistenza e promozione turistica con annessa gestione e uso degli immobili del "Centro visite del Borgo dei Sassi e del Sentiero n. 4 di salita al Sasso della Croce".

Per lo svolgimento del citato servizio, viene affidato al concessionario anche l'uso degli immobili di seguito indicati.

Il Centro visite del Borgo dei Sassi è ubicato nel territorio del Comune di Guiglia, Fraz. Roccamalatina Loc. Borgo dei Sassi (Modena), via Sassi 2000. Il sentiero n. 4 "Salita al Sasso della Croce" è adiacente al complesso di fabbricati e porta in cima alla guglia denominata "Sasso della Croce". Entrambi si trovano all'interno del Parco regionale Sassi di Roccamalatina, gli immobili e relative pertinenze in Zona C1 e il sentiero n. 4 in Zona B.

Vengono affidate in gestione, nell'ambito della concessione del servizio, le strutture immobiliari complete di attrezzature impiantistiche, tecnologiche e divulgative messe a disposizione dall'Ente. L'eventuale acquisto di ulteriori arredi ed attrezzature e la realizzazione di interventi utili all'attività delle strutture, che dovranno essere preventivamente approvati dall'Ente, saranno totalmente a carico del concessionario.

Le strutture potranno essere utilizzate esclusivamente in conformità alla proposta di gestione presentata ed

andranno restituite all'Ente alla scadenza contrattuale nello stato in cui si trovavano al momento della consegna, salvo normale usura di esercizio ovvero potranno essere concordate modifiche permanenti che si configurano come miglioria purché regolarmente autorizzate e senza diritto di rimborso.

6.1 Centro visite

E' costituito da tre strutture oggetto di recente ristrutturazione (anno 2020); svolge attività di accoglienza, informazione, ospitalità e promozione.

- 1) La struttura principale è dotata di:
 - area front-office e di accoglienza turistica arredata;
 - elementi informativi del Parco e delle caratteristiche storico-naturali dei Sassi di Roccamalatina;
 - servizi igienici;
 - ai piani superiori n. 4 stanze utilizzabili come camere per ospitalità, n. 1 più ampia stanza, attualmente utilizzata come sala incontri, servizi igienici. I predetti locali sono da arredare a cura e spese del concessionario.
 - area pertinenziale verde o lastricata e scalinata di collegamento con il sentiero n. 4.
- 2) Una seconda struttura di supporto al fabbricato principale è dotata di:
 - sala mostra e soppalco.
- 3) Una terza struttura è costituita da fabbricato ad uso magazzino legname e attrezzi.

L'attività di gestione dei servizi verrà realizzata nell'immobile (struttura principale) e nel fabbricato di supporto (seconda struttura di supporto).

Gli immobili sono localizzati nel NCEU del Comune di Guiglia (MO) al Foglio 30 mapp. 244 (cfr. Allegato A: planimetrie catastali e documentazione fotografica).

L'immobile principale è parzialmente arredato con tavoli e scansie nella sala reception e superiore, oltre a pannelli informativi con televisore a grande schermo.

L'immobile principale e quello di supporto (struttura con sala e soppalco), sono dotati di impianto di riscaldamento a legna o elettrico, con produzione di acqua sanitaria. I due immobili sono dotati, inoltre, di spazi esterni ed un'ampia area verde utilizzabile a servizio degli stessi e della loro fruizione.

Le strutture di cui ai precedenti punti 1) e 2) sono collegate alla rete elettrica nazionale, la terza struttura invece no.

6.2 Sentiero n. 4 "Salita al Sasso della Croce"

Il sentiero n. 4 "Salita al Sasso della Croce" è un percorso attrezzato di tipo escursionistico che porta, partendo dal Centro visite, in cima alla guglia principale denominata "Sasso della Croce".

Il percorso è dislocato sul Sasso principale, con tratti in scale scavate nella roccia e scalette in ferro. E' stato messo in sicurezza con un recente intervento di manutenzione e possiede parapetti, maniglie, reti e funi in acciaio, atti ad evitare la fuoriuscita dal sentiero, oltre al facile appiglio in caso di scivolamenti, da parte dei fruitori.

Il sentiero n. 4 "Salita al Sasso della croce" è catastalmente individuato nel Comune di Guiglia (MO) come segue: Catasto Terreni Foglio 30,

- Ente Parchi Emilia Centrale - mapp. 239, 243;
- Comune di Guiglia - mapp. 238, 255;

Ai sensi dell'art. 51, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, il servizio in concessione è costituito da un solo lotto.

La Commissione valuterà unicamente le proposte di gestione ritenute a proprio insindacabile giudizio rispettose dell'interesse pubblico ed effettivamente realizzabili.

7. FINALITA' DELLA CONCESSIONE

La concessione viene rilasciata per perseguire le finalità di rilevante interesse pubblico, proprie dell'Ente Parchi Emilia Centrale, elencate in premessa.

Il servizio in concessione, come dettagliato al successivo art. 11 del presente avviso, prevede l'assistenza turistica per la fruizione del Parco regionale Sassi di Roccamalatina, l'attività di promozione turistica delle emergenze ambientali e della fruizione dell'area protetta, l'apertura del Centro visite del Borgo dei Sassi con annessa gestione e uso dell'immobile e delle relative pertinenze e la gestione del Sentiero n. 4 "Salita al Sasso della croce".

8. DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione, in conformità a quanto disposto dall'art. 168, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, avrà durata di 9 (nove) anni, decorrenti dalla data di consegna del servizio e delle relative aree che avverrà con apposito verbale ovvero dalla stipula del contratto.

La durata ultraquinquennale della concessione in oggetto è stata determinata avuto riguardo del tempo considerato necessario al recupero degli investimenti obbligatori posti a carico del concessionario.

Il Concessionario aggiudicatario sarà tenuto ad un investimento obbligatorio pari ad € 5.000,00 per arredi interni ed esterni (a titolo di esempio, non esaustivo, tavoli, sedie, letti, panchine per esterno, etc.). Al termine della concessione i sopraddetti arredi verranno ceduti gratuitamente all'Ente e rimarranno in dotazione agli immobili e relative pertinenze oggetto del presente avviso.

La concessione, alla scadenza, decadrà di pieno diritto senza necessità di alcuna comunicazione, preavviso o messa in mora da parte dell'Ente contraente.

Il concessionario, ove richiesto dall'Ente contraente nel caso in cui si rendesse necessario, alla scadenza della concessione dovrà garantire la gestione del servizio e dei relativi immobili, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016, nella misura strettamente necessaria ed alle medesime condizioni contrattuali, fino ad un massimo di sei mesi in regime di proroga tecnica.

Ferma restando la facoltà dell'Ente per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale di richiedere l'attivazione del servizio in concessione anche in pendenza di formale stipula del contratto, l'apertura del Centro visite e del sentiero n. 4 "Salita al Sasso della Croce" dovranno comunque essere attivati entro e non oltre il giorno 30/09/2021, salvo imprevisti non dipendenti dalla volontà del Concessionario, in quanto la mancata esecuzione della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave pregiudizio all'interesse pubblico.

9. CANONE DI CONCESSIONE

L'Ente Parchi Emilia Centrale ha stabilito la gratuità della concessione in quanto la stessa risponde alle esigenze di perseguimento, in prospettiva condivisa e/o complementare, delle finalità istituzionali proprie dell'Ente stesso.

La presente concessione è infatti finalizzata a garantire attività coordinate e/o complementari a quelle realizzate dall'Ente Parchi Emilia Centrale, in prospettiva di beneficio per la comunità locale del territorio nel quale i beni sono inseriti, nonché per la valorizzazione dei beni immobili, i cui vantaggi sono rilevabili in termini di redditività alternativa all'introito del canone.

10. OFFERTA GESTIONALE DEGLI IMMOBILI ED UTILIZZO DEL SENTIERO N. 4 "SALITA AL SASSO DELLA CROCE"

L'aggiudicatario potrà avvalersi:

- di tutti gli introiti derivanti dalla vendita dei biglietti relativi al permesso di salita autonoma al Sentiero n. 4 "Salita al Sasso della Croce";
- di una percentuale pari al 30 % relativa alla vendita dei prodotti (carte escursionistiche, guide, gadgets etc.) inerenti il settore delle aree protette, dell'ambiente naturale o dei prodotti tipici locali, messi a disposizione dall'Ente Parchi;
- di tutti gli introiti derivanti dalla gestione e sfruttamento economico delle strutture immobiliari concesse in uso, offrendo, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, servizi di pernottamento, ristorazione, vendita prodotti o promuovendo iniziative di visita guidata o altri eventi di promozione turistica.

Il costo al pubblico del permesso sotto forma di biglietto oneroso sarà oggetto dell'offerta per le seguenti tipologie di biglietto, senza accompagnatore, come da importi lordi IVA inclusa di seguito indicati:

- Intero (adulti) Euro 3,00
- Ridotto (bambini e ragazzi fino a 14 anni) Euro 1,50
- Cumulativo per gruppi da 10 persone ed oltre Euro 1,50 a persona

A titolo puramente indicativo si riportano nella sottostante tabella gli introiti al netto dell'IVA (22%) derivanti dalla vendita dei permessi di salita al "Sasso della Croce" sotto forma di biglietto oneroso nelle ultime quattro annualità utili (2017 - 2018 - 2019 - 2020). Si evidenzia che il 2020 si presenta anomalo a causa delle limitazioni poste dall'emergenza sanitaria da coronavirus che ha comportato, tra l'altro, salite soggette a limitazioni con obbligo di prenotazione e con la presenza di accompagnatore G.A.E. :

ANNO	INCASSO €uro	N. BIGLIETTI VENDUTI
2017	15.706,56	6.612
2018	13.980,74	6.020
2019	13.184,02	5.655
2020	9.860,66	2.406

A titolo puramente indicativo si riportano nella sottostante tabella gli ulteriori introiti al netto dell'IVA (22%) derivanti dalla vendita di materiale divulgativo, cartografie, gadgets, etc. nelle ultime quattro annualità utili (2017 - 2018 - 2019 - 2020). Si evidenzia che il 2020 si presenta anomalo a causa delle limitazioni poste dall'emergenza sanitaria da coronavirus:

ANNO	INCASSO €uro
2017	1.557,79
2018	723,36
2019	1.472,13
2020	730,33

11. SERVIZI RICHIESTI E PROGETTO DI GESTIONE

11.1 Servizi da svolgersi obbligatoriamente con oneri a carico del Concessionario:

- accoglienza ai visitatori, con fornitura di informazioni e materiale divulgativo su parchi e riserve, da svolgersi in front-office e mediante dotazione del Centro Visite di telefono fisso o cellulare, nonché di connessione internet;
- distribuzione e vendita dei materiali che saranno messi a disposizione dall'Ente Parchi;
- informazioni riguardanti gli itinerari del Parco dei Sassi di Roccamalatina e le altre aree protette gestite dall'Ente Parchi;
- gestione del sentiero n. 4 "Salita al Sasso della Croce", con vendita del permesso sotto-forma di biglietto oneroso, da rilasciare ai fruitori richiedenti e svolgimento degli adempimenti relativi ai regolamenti o altre indicazioni per la fruizione, emanate dall'Ente Parchi;
- sorveglianza e controllo della corretta fruizione del sentiero n. 4 "Salita al Sasso della Croce" in condizioni di sicurezza da parte dell'utenza, dando opportuna e necessaria informazione sulle modalità di fruizione, sulle norme previste dallo specifico regolamento approvato dall'Ente e sulle condizioni di buona salute e coscienziosa auto-responsabilità degli utenti necessarie per fruire in modo sicuro e consapevole del percorso; attivazione dei soccorsi in caso d'incidente;
- apertura del centro visita e del sentiero, fatte salve ulteriori giornate e periodi di apertura a discrezione del Concessionario, almeno:
 - il sabato ed i giorni festivi nei periodi dall'1 aprile al 14 giugno e dal 16 settembre all'1 novembre di ogni anno;
 - tutti i giorni feriali e festivi dal 15 giugno al 15 settembre di ogni anno.
- pulizia e manutenzione ordinaria degli immobili, degli impianti (compreso, a titolo di esempio non esaustivo, attrezzature, arredi e suppellettili, allestimenti, strumenti e apparecchi tecnologici, etc.) e degli spazi esterni in concessione; provvedere alla raccolta differenziata e allo smaltimento dei rifiuti;
- organizzazione di tutti i servizi connessi con la buona tenuta dei locali nei quali vengono svolti i servizi (pulizie, manutenzione di attrezzature etc.) e pulizia del sentiero n. 4 almeno una volta alla settimana, nei periodi di utilizzo;
- custodia e manutenzione ordinaria degli edifici e relative pertinenze (compreso, a titolo di esempio non esaustivo, impianti, attrezzature, arredi e suppellettili, allestimenti, strumenti e apparecchi tecnologici, etc.) e del sentiero;
- tempestiva segnalazione all'Ente Parchi di ogni eventuale problematica non riconducibile alla ordinaria manutenzione;
- collaborazione con l'Ente Parchi per l'organizzazione di iniziative ed eventi, raccolta e comunicazione dati sulla fruizione; collegamento con altri punti di informazione turistica dell'Unione dei Comuni "Terre di Castelli" e con gli sportelli IAT dei comuni di Guiglia, Marano sul Panaro, Zocca, Castelnuovo R., Castelvetro,

Montese, Savignano sul Panaro, Spilamberto, Vignola;

- collaborazione con l'Ente Parchi riguardo la comunicazione e presenza della struttura su sito e social network;
- possibilità di utilizzo gratuito dei locali all'EPBEC, per un numero massimo di n. 10 giornate/anno, per attività inerenti alle finalità istitutive, previa programmazione delle giornate, concordata con gestore;
- rendicontazione mensile degli incassi relativi al sentiero n. 4 "Salita al Sasso della Croce";
- adesione e quindi richiesta di ottenimento del "Marchio di Qualità Parchi Emilia Centrale" secondo le modalità previste dallo specifico Regolamento dell'Ente;
- mettere a disposizione dell'Ente Parchi i dati relativi a: numero di fruitori del sentiero n. 4 "Salita al Sasso della Croce", numero partecipanti ad altre iniziative offerte, eventuale numero pernottamenti, eventuale numero pasti offerti;
- collaborazione con riguardo alle iniziative di indagine di soddisfazione dei clienti.

11.2 Progetto di gestione

Il Progetto di gestione dovrà tener conto del contesto ambientale e paesaggistico nonché dei vincoli da ciò derivati: Parco regionale, Sito della Rete Natura 2000, area sottoposta ai vincoli monumentali e paesaggistici di cui al D.Lgs. 42/2004.

Dovrà essere coerente con le caratteristiche storiche ed architettoniche dell'edificio e con le caratteristiche paesaggistiche dei luoghi.

Il Progetto dovrà tener conto delle strutture e degli spazi esistenti, interni ed esterni, delle modalità gestionali storicamente utilizzate, della sicurezza dei fruitori, della sostenibilità ambientale della proposta e delle finalità e degli obiettivi gestionali dell'Ente Parchi, avendo come riferimento la seguente documentazione:

- il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2020 - 2022 dell'Ente Parchi Emilia Centrale (<http://trasparenza.parchiemiliacentrale.it/L190/sezione/show/143777?sort=&search=&idSezione=30879&activePage=&>);
- i principi della Carta Europea del Turismo Sostenibile (CETS) con particolare riferimento alla Strategia condivisa e al Piano delle azioni per il periodo 2020-2024 elaborato attraverso il percorso di candidatura dell'Ente (<https://www.europarc.org/sustainable-tourism/ecst-principles/>);
- il Piano Territoriale del Parco Regionale dei Sassi di Roccamalatina come definito nella proposta di variante approvata dal Comitato Esecutivo dell'Ente con Deliberazione n. 54 del 14 settembre 2020 consultabile sul sito web dell'Ente (<http://www.parchiemiliacentrale.it/pagina.php?id=257>);
- la presenza della Via Romea Nonantolana in quanto cammino identificato nell'Atlante dei cammini d'Italia (<https://www.turismo.beniculturali.it/home-cammini-ditalia/atlante-dei-cammini/>) e dai cammini dell'Emilia-Romagna (<https://camminiemiliaromagna.it/it>).

Il Progetto, in particolare dovrà contenere iniziative con:

- ideazione, organizzazione, pubblicizzazione e realizzazione di programmi specifici di tipo didattico-educativo, turistico e naturalistico adatti alle varie categorie di utenti potenziali, da svolgersi presso i locali del centro visite o sui sentieri del Parco;

Il Progetto potrà, altresì, contenere iniziative con:

- offerta del servizio di pernottamento, di ristorazione o altro previsto dal progetto di gestione considerando, come potenziale target di fruitori, l'area del Parco Regionale e la Via Romea Nonantolana.

L'aggiudicatario potrà attivare ulteriori attività di accoglienza con possibilità di pernottamento nei locali superiori dell'edificio principale, o vendita di prodotti (carte escursionistiche, guide, gadgets) inerenti il settore delle aree protette, dell'ambiente naturale o dei prodotti tipici locali.

La parte progettuale dovrà essere accompagnata da un computo metrico estimativo dettagliato, riguardante gli investimenti relativi agli arredi, alle attrezzature ed ai lavori eventualmente previsti, dovrà essere comprensiva di un cronoprogramma attestante i tempi entro i quali dovranno essere realizzati gli interventi e dovrà essere sottoscritta da un professionista abilitato.

L'intero progetto dovrà essere accompagnato da un piano d'impresa che ne dimostri la sostenibilità economica.

L'aggiudicatario dovrà obbligatoriamente dichiarare l'assunzione del rischio d'impresa per il servizio affidato in concessione con annesso utilizzo dell'immobile denominato Centro visite del Borgo dei Sassi e relative pertinenze e del Sentiero n. 4 Salita al sasso della croce, così come indicato al precedente articolo 2 del presente avviso.

12. OBBLIGHI E ONERI DI GESTIONE

12.1 Obblighi e oneri a carico del Concessionario

Rimangono completamente a carico del concessionario:

12.1.1) utilizzare la struttura immobiliare e le sue pertinenze per le finalità cui la stessa è destinata, e cioè un luogo di accoglienza, eventuali ristorazione e/o pernottamento, presidio della zona, organizzato per dare ospitalità ed altri servizi connessi alla fruizione del territorio dell'area protetta e del territorio limitrofo;

12.1.2) garantire la fruizione del sentiero n. 4 salita al sasso della croce all'utenza in condizioni di sicurezza, dando opportuna e necessaria informazione sulle modalità di fruizione, sulle norme previste dallo specifico regolamento approvato dall'Ente e sulle condizioni di buona salute e coscienziosa auto-responsabilità degli utenti necessarie per fruire in modo sicuro e consapevole del percorso;

12.1.3) stipulare una polizza fidejussoria a favore dell'Ente d'importo pari a Euro 40.000,00 (quarantamila/00) escutibile a prima richiesta dell'Ente e con obbligo di ricostituzione, in caso di escussione della stessa nel corso del contratto, di durata pari al contratto e comunque valida fino allo svincolo della stessa da parte dell'Ente, a garanzia della corretta restituzione degli immobili (centro visite e relative pertinenze, sentiero n. 4) alla scadenza contrattuale e per il risarcimento di danni eventualmente arrecati nel corso della gestione.

12.1.4) garantire congrue coperture assicurative, come precisato e dettagliato nel successivo art. 20 del presente avviso, da stipularsi con Compagnie primarie, a copertura dei seguenti rischi derivanti dalla propria attività gestionale:

- RCT/O - Massimale minimo € 2.000.000,00
- Incendio e rischi diversi e scoppio - massimale adeguato al valore della struttura (centro visite) e del sentiero n. 4 (patrimonio ambientale) per un importo di Euro 600.000,00;

12.1.5) garantire la custodia, la cura e la conservazione degli immobili dati in concessione, degli spazi di fruizione pubblica e del sentiero n. 4 "Salita al Sasso della Croce" in condizioni di decoro ed efficienza, garantendone a proprie spese la pulizia e la manutenzione ordinaria (compresi impianti, attrezzature, arredi e suppellettili, allestimenti, strumenti e apparecchi tecnologici), provvedendo alla raccolta differenziata e allo smaltimento dei rifiuti;

12.1.6) l'installazione ed il mantenimento della connessione voce e dati con le relative spese;

12.1.7) tutte le altre spese per le utenze degli immobili: energia elettrica, legna da ardere, acqua potabile, depurazione o altre eventuali in relazione al progetto di gestione;

12.1.8) arredi, attrezzature o allestimenti connessi al progetto di gestione;

12.1.9) la manutenzione ordinaria, la cura e la pulizia degli immobili dati in concessione, degli spazi di fruizione pubblica e del sentiero n. 4 "Salita al Sasso della Croce";

12.1.10) la manutenzione e la cura degli impianti e degli allestimenti presenti;

12.1.11) la sottoscrizione formale dei Temi "principali della Carta Europea per il Turismo Sostenibile" e l'impegno all'adesione ad almeno una delle azioni previste nella C.E.T.S.

12.1.12) segnalare tempestivamente all'Ente la presenza di danni alle strutture e la necessità di interventi di manutenzione di natura straordinaria;

12.1.13) non procedere ad opere di trasformazione, modifica e miglioria di locali, impianti, attrezzature, nonché delle aree di pertinenza o di fruizione ambientale, senza la preventiva autorizzazione scritta dell'Ente, che si riserva di accertarne la necessità e l'opportunità;

12.1.14) consentire al personale dell'Ente di effettuare verifiche sulla gestione e sulle condizioni delle strutture immobiliari ivi compresi gli arredi, le attrezzature, i locali, le relative pertinenze, le aree di fruizione affidati in concessione;

12.1.15) presentare annualmente all'Ente una relazione riepilogativa sull'andamento dell'attività, comprensiva dei dati di afflusso (numero dei visitatori, turisti, escursionisti, eventuali pernottamenti effettuati, etc.);

12.1.16) adempiere alle disposizioni normative di riferimento anche per quanto riguarda eventuali attività di pernottamento (esempio: L.R. del 27/07/2004, n. 16 così come modificata dalla L.R. 12/02/2010, n. 4 e s.m.i.) se previste nel progetto gestionale;

12.1.17) adottare e promuovere comportamenti responsabili ed ambientalmente sostenibili, quali ad esem-

pio l'utilizzo di prodotti ecologici certificati, contenimento degli sprechi, raccolta differenziata ecc.

12.1.18) Comunicare all'Ente Parchi tutte le informazioni utili per poter predisporre e pubblicare una scheda informativa sul sito internet dell'Ente (email, telefono, indirizzo sito internet, foto iniziative, attività ecc.);

12.1.19) Collaborare con l'Ente riguardo iniziative promozionali e attività di educazione ambientale, sportive e divulgative.

12.2 Obblighi e impegni a carico dell'Ente

12.2.1) dare adeguata informazione, tramite i propri uffici, sito internet e social media, etc. dell'apertura al pubblico del centro visite e del sentiero escursionistico e delle condizioni di fruizione della struttura;

12.2.2) collaborare e supportare, previo accordo tra le parti, le azioni promozionali intraprese dal concessionario e l'organizzazione di eventuali servizi turistici aggiuntivi, quali escursioni, attività ricreative, sportive e didattiche, incontri divulgativi, mostre, ecc.;

12.2.3) fornire materiale divulgativo sulle aree protette in gestione per la distribuzione gratuita e/o a pagamento presso il centro visite;

12.2.4) consentire al concessionario la vendita del materiale promozionale dell'Ente (libri, gadgets, ecc.), fornendolo a prezzo agevolato, e rivenduto al prezzo stabilito dall'Ente stesso;

12.2.5) esercitare il monitoraggio ed il controllo sull'operato della concessione del servizio con annesso uso e gestione dell'immobile con visite periodiche alla struttura, vigilando in particolare sulla trasparenza e l'uso di "buone pratiche" del concessionario;

12.2.6) provvedere all'esecuzione dei lavori o interventi di natura straordinaria, anche segnalati dal concessionario, in ragione della loro priorità e delle risorse di bilancio disponibili.

13. VALORE DELLA CONCESSIONE

Ai sensi dell'art. 167 del D.Lgs. 50/2016, il valore stimato della concessione ammonta complessivamente a Euro 135.887,05 (IVA esclusa), calcolato sulla base della media annua degli introiti derivanti dalla gestione precedente da parte dell'Ente per quanto riguarda il sentiero n. 4 "Salita al Sasso della croce" e degli introiti derivanti dalla vendita di materiali.

La somma degli importi medi come sopra indicati è stato moltiplicato per i 9 anni di durata della presente procedura, compreso il periodo semestrale massimo di eventuale proroga tecnica.

14. SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE E REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento in oggetto gli operatori economici di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 del medesimo Decreto Legislativo.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura di affidamento si intendono come «microimprese, piccole e medie imprese», le imprese come definite nella *Raccomandazione n. 2003/361/CE* della Commissione del 6 maggio 2003 e, in particolare, sono:

- *medie imprese* le imprese che hanno meno di 250 occupati e un fatturato annuo non superiore a 50 milioni di euro, oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 43 milioni di euro;
- *piccole imprese* le imprese che hanno meno di 50 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di euro;
- *micro imprese* le imprese che hanno meno di 10 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro.

14.1 Requisiti di carattere generale

Non è ammessa la partecipazione alla gara di operatori economici per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Non è, altresì, ammessa la partecipazione alla gara di operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-*ter*, del D.Lgs. n. 165/2001.

14.2 Requisiti di idoneità professionale

I candidati devono essere in possesso, ai sensi dell'art. 83, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, dell'iscrizione nel registro della camera di commercio, industria e artigianato, per attività coerenti con quelle oggetto del

presente avviso di manifestazione d'interesse.

14.3 Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale

I candidati devono essere, altresì, in possesso dei seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale:

- a) idonee dichiarazioni bancarie o, se del caso, comprovata copertura assicurativa contro i rischi professionali;
- b) avere esperienze pregresse nel settore relativo all'accoglienza ed informazione turistica, ambientale o relativa ad attività di fruizione delle aree protette;
- c) essere dotati, tra i dipendenti, soci o associati, di almeno una persona in possesso della qualifica regionale di Guida Ambientale Escursionistica o di Guida Turistica.

Le competenze e le professionalità, anche cumulabili, dovranno essere dimostrate in sede di successiva procedura negoziata, mediante la presentazione delle eventuali attestazioni e, ove possibile, mediante certificati di esecuzione di servizi, rilasciati dal committente relativi ad attività precedentemente prestate se il committente è privato e quant'altro ritenuto idoneo a dimostrazione.

L'assenza dei requisiti sopra indicati costituisce causa di esclusione.

15. SOPRALLUOGO

In fase di procedura negoziata sarà obbligatorio il preventivo sopralluogo per la presa di visione degli immobili e relative pertinenze incluso il sentiero n. 4 "Salita al Sasso della croce".

La mancata effettuazione del sopralluogo in sede di partecipazione alla successiva procedura negoziata sarà causa di esclusione dalla procedura medesima.

Il sopralluogo verrà effettuato nel rispetto delle vigenti misure di contenimento della diffusione epidemiologica da Covid-19.

L'Ente Parchi Emilia Centrale provvederà a rilasciare attestazione di avvenuto sopralluogo.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non potrà ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso l'Ente Parchi non rilascerà la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

L'appuntamento per il sopralluogo dovrà essere concordato con il Responsabile Unico del Procedimento.

16. CONTRIBUTO A FAVORE DELL'AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE

Non è dovuto il contributo in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La concessione sarà aggiudicata ai sensi dell'art. 173 del Codice, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, in termini di:

	PUNTEGGIO
Offerta tecnico-qualitativa	90
Offerta economica	10
TOTALE	100

17.1 Valutazione offerta tecnico-qualitativa

Il punteggio dell'offerta tecnico-qualitativa sarà attribuito dalla Commissione giudicatrice sulla base dei criteri di valutazione, elencati nella sottostante tabella, con le relative ripartizioni dei punteggi:

- nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice;
- nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica;
- nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o della mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

N°	Criterio di valutazione	Punti MAX		Sub-Criteri di valutazione	Punti D MAX	Punti Q MAX	Punti T MAX
1	QUALITÀ DEL PROGETTO GESTIONALE	70	1.1	Caratteristiche innovative e coerenza complessiva della proposta progettuale anche in relazione ai programmi dell'EPBEC, con dimostrata capacità di fare rete con partner qualificati	30		
			1.2	Entità della spesa di investimento che il concessionario intenderà realizzare per interventi, attrezzature, arredi, migliorie strutturali al fine della dotazione dell'immobile delle caratteristiche, delle strutture e della strumentazione necessaria per la realizzazione e gestione del progetto. L'importo dell'entità dell'investimento proposto non terrà in considerazione l'importo dell'investimento minimo obbligatorio pari ad € 5.000,00		12 <i>Nota (1)</i>	
			1.3	Partecipazione alla CETS Ente Parchi con scelta e realizzazione di almeno una delle azioni previste	8		
			1.4	Numero di giornate di apertura al pubblico del centro visite e del sentiero n. 4 "Salita al Sasso della Croce", oltre a quelle obbligatorie		20 <i>Nota (2)</i>	
2	QUALITÀ DEL CONCESSIONARIO	20	2.1	Esperienze precedenti di gestione di strutture di servizio similare (Centri visita di aree protette, musei, strutture ricettive, agriturismi, guide turistiche o escursionistiche, divulgatori/educatori ambientali etc.). Conoscenza di almeno una lingua straniera, con certificazione del livello di categoria (soci, personale) o autodichiarazione di madrelingua.	18		
			2.2	Certificazioni ambientali riconosciute dalla normativa nazionale (UNI), europea (CEN), ed internazionale (ISO) come a titolo di esempio, non esaustivo, le certificazioni EMAS, ISO 14001, Ecolabel, etc.			2

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 40 punti per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente sulla base dell'attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario.

Il metodo consiste nell'attribuzione discrezionale da parte di ciascun commissario di coefficienti tra 0 e 1 per ogni elemento di natura qualitativa. I coefficienti definitivi si ottengono come media del coefficiente di ciascun commissario e rapportando all'unità l'offerente che ha ottenuto il coefficiente con media maggiore; i rimanenti coefficienti vanno rapportati a questo, per ogni elemento di valutazione, in maniera proporzionale. Per quanto riguarda i coefficienti discrezionali di ogni singolo commissario si farà riferimento alla scala di misurazione che segue:

Rispondenza ai parametri valutativi-criteri motivazionali	Coefficiente	Giudizio sintetico
Non valutabile	0,00	La qualità dell'offerta tecnica risulta del tutto non significativa e

		non rispondente a quanto richiesto
Parzialmente adeguato	0,20	La qualità dell'offerta tecnica è valutata poco pertinente e non sufficientemente efficace rispetto a quanto richiesto
Sufficiente	0,40	La qualità dell'offerta tecnica è ritenuta sufficiente rispetto alla minima trattazione degli elementi
Discreta	0,60	La qualità dell'offerta tecnica rileva per apprezzabile trattazione progettuale rispetto a quanto richiesto
Buona	0,80	La qualità dell'offerta tecnica risulta significativa e rilevante per un buon soddisfacimento dell'elemento richiesto
Ottima	1,00	La qualità dell'offerta tecnica risulta completa sotto ogni aspetto di valutazione, qualificante e con pieno soddisfacimento rispetto a quanto richiesto

Nota (1) L'attribuzione del punteggio (comprensivo delle prime due cifre decimali dopo la virgola) relativo all'offerta di investimento sarà effettuata detraendo dall'offerta cumulativa del Concorrente l'importo di **€uro 5.000,00** (quota di investimento minima obbligatoria) secondo la seguente formula:

$$P = [(Of_c - Inv_{OB}) / (Of_{MAX} - Inv_{OB})] * 12$$

dove:

P = punteggio attribuito all'offerta di investimento del Concorrente

Of_c = investimento complessivo offerto dal Concorrente

Of_{MAX} = investimento complessivo massimo offerto dal Concorrente

Inv_{OB} = quota economica di investimento obbligatorio pari a **€uro 5.000,00**

Nota (2) L'attribuzione del punteggio (comprensivo delle prime due cifre decimali dopo la virgola) relativo all'offerta del numero di giornate di apertura oltre a quelle obbligatorie sarà effettuata secondo la seguente formula:

$$P = G_c / G_{MAX} * 20$$

dove:

P = punteggio attribuito all'offerta di investimento del Concorrente

G_c = numero giornate di apertura, oltre a quelle obbligatorie, offerte dal Concorrente

G_{MAX} = numero giornate massime di apertura, oltre a quelle obbligatorie, offerte

17.2 Valutazione offerta economica

Quanto all'offerta economica a rialzo, che avrà decorrenza a partire dal 3° anno del contratto di concessione, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula con interpolazione lineare:

$$C_i = C_{Rmin} / C_{Ri}$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

C_{Ri} = rialzo offerto dal concorrente i-esimo;

C_{Rmin} = minore rialzo offerto

L'offerta economica dovrà essere formulata con offerte al rialzo sul costo al pubblico del permesso sotto forma di biglietto oneroso, senza accompagnatore, come da importi netti IVA esclusa di seguito indicati:

- Intero (adulti) **€uro 2,46**
- Ridotto (bambini e ragazzi fino a 14 anni) **€uro 1,23**
- Cumulativo per gruppi da 10 persone ed oltre **€uro 1,23 a persona**

L'offerta economica sarà applicata sul periodo contrattuale a partire dal 3° anno fino al termine della concessione.

17.3 Calcolo punteggio complessivo

Il punteggio finale sarà dato dalla somma del punteggio ottenuto per l'offerta tecnica e quello ottenuto per l'offerta economica.

18. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti minimi richiesti e sopra indicati, dovranno presentare la propria manifestazione d'interesse utilizzando esclusivamente la piattaforma di negoziazione SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della stessa, accessibili dal sito https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe/guide_operatori_economici.

Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle succitate guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.

La manifestazione d'interesse dovrà essere collocata sul SATER entro e non oltre il termine perentorio del 05/07/2021 ore 13:00.

Non verranno prese in considerazione richieste non pervenute tramite la predetta piattaforma telematica di negoziazione.

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione della manifestazione d'interesse sul SATER e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utili.

19. MODALITA' DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI A CUI INOLTRE INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA

La Stazione Appaltante procederà ad invitare con successiva comunicazione tramite la piattaforma SATER, nel rispetto del principio di rotazione, tutti i soggetti che abbiano manifestato interesse nel termine di cui al presente avviso, in possesso dei requisiti richiesti.

Si precisa che, essendo la presente procedura aperta al mercato e garantendo la possibilità a chiunque di candidarsi a presentare un'offerta, senza determinare limitazioni in ordine al numero di operatori economici ammessi alla procedura stessa, il principio di rotazione è da intendersi rispettato, in conformità a quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4.

E' fatta salva la facoltà della Stazione Appaltante di non dar seguito all'indizione della successiva gara per l'affidamento in concessione del servizio, ovvero di procedere anche in presenza di una sola manifestazione d'interesse.

Si precisa che la presentazione della candidatura è finalizzata esclusivamente all'affidamento in oggetto e non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento, sia di tipo negoziale sia pubblico, indette dall'Ente Parchi Emilia Centrale.

20. GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE

Ai sensi dell'art. 1, comma 4, del Decreto Legge 76/2020 convertito con modificazioni dalla Legge 120/2020, l'Ente appaltante non richiederà ai concorrenti invitati alla procedura negoziata, eventualmente avviata in conseguenza del presente avviso, la costituzione delle garanzie provvisorie di cui all'articolo 93 del D.Lgs. 50/2016.

Il Concessionario dovrà costituire una cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni previste dal contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse.

La mancata costituzione di detto deposito cauzionale determina la decadenza dell'assegnazione e lo scorrimento della relativa graduatoria.

Il Concessionario risponderà direttamente ed interamente dei danni che in proprio o tramite i propri dipendenti e/o subappaltatori potrà arrecare all'Ente Parchi Emilia Centrale e/o a terzi.

Il concessionario dovrà assumere l'onere di attivare una assicurazione nei confronti dei fruitori.

Pertanto, l'Ente sarà esonerato da qualsiasi responsabilità per i casi di infortunio o di danni a cose e a persone (anche per danni che dovessero occorrere al personale della impresa), durante l'esecuzione del servizio e

delle attività.

Il concessionario ha l'obbligo di stipulare una polizza di assicurazione; tale polizza assicurativa di responsabilità civile per danni causati a terzi con un massimale minimo di 2.000.000,00 di Euro deve coprire i danni cagionati a terzi o a cose di terzi; deve inoltre prevedere la copertura dei danni, che l'Appaltatore debba risarcire quale civilmente responsabile verso prestatori di lavoro da esso dipendenti (RCT/O). Prevedere con la medesima polizza, o con ulteriore polizza separata, la garanzia di danni da Incendio e scoppio per un massimale di **€uro** 600.000,00 a cose della stazione appaltante, a cose di terzi, a cose di proprietà dell'assicurato o da lui comunque detenute. Per tale polizza, o tali polizze, la durata dovrà avere validità per l'intera durata del contratto e dovrà riportare, con appendice, la descrizione del servizio oggetto dell'appalto.

L'impresa concessionaria si impegnerà a consegnare all'Ente copia delle polizze di cui sopra all'atto della stipulazione del contratto d'appalto, nonché a pagare le rate di premio successive per tutto il periodo in cui si svolgerà il servizio stesso, provvedendo ad inoltrare copie delle quietanze all'Ente.

21. ALTRE INFORMAZIONI

- a) il presente avviso non vincola la stazione appaltante la quale si riserva di annullare o revocare l'avviso medesimo, dar corso o meno allo svolgimento della selezione, prorogarne la data, sospendere o aggiornare le operazioni, aggiudicare o meno la selezione qualora non ritenga vantaggiosa l'offerta, senza che i soggetti partecipanti possano pretendere alcunché come mancato guadagno o per costi sostenuti per la presentazione della domanda di partecipazione.
- b) per tutto quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rimanda alle disposizioni contenute nello schema di contratto allegato, alle norme citate nel presente avviso di selezione, al codice civile e ad altre norme in materia, ove applicabili.
- c) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente idonea in relazione all'oggetto della concessione;
- d) sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese relative e conseguenti alla stipulazione del contratto di concessione;
- e) è esclusa la competenza arbitrale;
- f) all'atto della stipula del contratto d'appalto, l'aggiudicatario deve presentare le polizze assicurative e fidejussorie precedentemente indicate nel presente bando;
- g) il mancato invio/la mancata presentazione di quanto necessario ai fini della stipula sarà causa di revoca dell'aggiudicazione;
- h) il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata soggetta a registrazione
- i) tutte le spese contrattuali saranno a carico dell'appaltatore concessionario, sia quelle di bollo che quelle di registrazione;
- j) ai sensi dell'art. 103-bis del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. al contratto saranno applicate delle penali pari allo 0,5 ‰ (per mille) per ogni giorno di ritardo nell'esecuzione delle azioni e degli investimenti secondo le previsioni indicate nel cronoprogramma redatto dal Concessionario in sede di gara; l'importo complessivo delle penali accumulate dal Concessionario non potrà comunque superare il 10 per cento dell'ammontare netto del valore della concessione così come individuato al precedente articolo 13 del presente avviso a pena della revoca della concessione e rescissione contrattuale;
- k) Sono a carico del concessionario:
 - k.1) tutti gli oneri inerenti la concessione del servizio con annesso uso e gestione della struttura (rifornimenti energetici, riscaldamento, trasporto, raccolta e conferimento dei rifiuti, imposte, tributi, ecc.) e del sentiero n. 4 (manutenzione ordinaria, pulizia, custodia e controllo, raccolta e conferimento dei rifiuti).
 - k.2) tutte le spese per la stipula delle fidejussioni ed assicurazioni come precedentemente descritte richieste dall'Ente a garanzia del rispetto degli obblighi contrattuali assunti;
 - k.3) tutte le spese per l'assunzione di mano d'opera, per assicurazioni sociali, previdenziali, infortunistiche, mutualistiche ecc., declinando l'Ente da qualsivoglia responsabilità in merito;
 - k.4) tutte le spese di promozione e di pubblicizzazione del servizio e della struttura;
 - k.5) tutte le spese di manutenzione ordinaria della struttura, degli impianti e dell'area esterna di pertinenza e del sentiero n. 4;
 - k.6) sono a carico del Concessionario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e

tasce - ivi comprese quelle di imposta di bollo e di registro - relative alla stipulazione del contratto.

22. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il Concessionario è tenuto ad ottemperare a tutti gli adempimenti prescritti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e, in particolare, a:

- utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane SpA, dedicati alle commesse pubbliche, anche in via non esclusiva;
- effettuare i predetti movimenti finanziari esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o altro strumento ammesso dalla legge ai fini della tracciabilità dei pagamenti, che deve riportare il codice identificativo gara (CIG);
- comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente.

Il Concessionario è, altresì, obbligato ad inserire nei contratti eventualmente sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima L. n. 136/2010.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

23. CODICE DI COMPORTAMENTO E POLITICHE AMBIENTALI DELL'ENTE

Il Concessionario è tenuto a recepire e a diffondere, ai soggetti che a qualsiasi titolo svolgono attività previste dalla procedura in oggetto il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013) approvato dal Comitato Esecutivo dell'Ente appaltante con atto deliberativo n. 80 del 20/12/2013, disponibile sul portale della trasparenza amministrativa dell'Ente al seguente indirizzo:

<http://trasparenza.parchiemiliacentrale.it/L190/sezione/show/28383?sort=&search=&idSezione=29156&activePage=&>

Ogni violazione degli obblighi comportamentali in essi previsti comporterà, a seconda della fase procedimentale in essere al momento della violazione, la decadenza dall'aggiudicazione o la risoluzione del rapporto contrattuale.

24. CHIARIMENTI E INFORMAZIONI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti inviati mediante il SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/> da inoltrare entro e non oltre il giorno 28/06/2021 alle ore 13:00.

Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella esplicitata.

Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno quattro giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, tramite SATER e con la pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

25. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è il Dott. Fausto Minelli - Responsabile del Servizio Strumenti di gestione delle AA.PP., Conservazione della natura, Ricerche e Monitoraggio dell'Ente Parchi Emilia Centrale.

26. TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di cui al presente avviso, o comunque raccolti dall'Ente Parchi Emilia Centrale a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da ga-

rantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

27. DOMICILIO E FORO COMPETENTE

A tutti gli effetti dei contratti, giudiziali ed extragiudiziali, l'operatore economico aggiudicatario dovrà eleggere domicilio in Comune di Modena presso la sede legale dell'Ente Parchi Emilia Centrale.

Per eventuali controversie il Foro competente è quello di Modena.

28. ORGANO COMPETENTE ALLE PROCEDURE DI RICORSO

Tribunale Amministrativo Emilia-Romagna di Bologna. Informazioni in merito alle procedure di ricorso potranno essere richieste al Responsabile del procedimento dell'Ente Parchi Emilia Centrale.

29. PUBBLICITA'

Il presente avviso, nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza, è pubblicato per almeno 15 giorni naturali e consecutivi sulla piattaforma di negoziazione SATER; sul profilo, sull'albo pretorio e sui social-media (<https://www.facebook.com/parchiemiliacentrale/>) dell'Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale.

Modena, 21/06/2021

Il Direttore dell'Ente
Arch. Valerio Fioravanti
*Originale firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.
e norme ad esso collegate*

Allegati

- Allegato A - planimetrie catastali, planimetrie e prospetti degli immobili, documentazione fotografica relativa agli immobili, dell'area esterna e del sentiero e caratteristiche impianto elettrico e riscaldamento;
- Allegato B - Modulo di presentazione candidatura
- Allegato C - Schema del contratto di concessione
- Regolamento per la salita al sasso della croce consultabile al seguente link : <http://trasparenza.parchiemiliacentrale.it/L190/sezione/show/29163?sort=&search=&idSezione=37402&activePage=&>
- Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2020 - 2022 consultabile al seguente link : <http://trasparenza.parchiemiliacentrale.it/L190/sezione/show/143777?sort=&search=&idSezione=30879&activePage=&>
- Carta Europea del Turismo Sostenibile - CETS, per maggiori informazioni si rimanda alla sezione dedicata al sito web dell'Ente al seguente link : <http://www.parchiemiliacentrale.it/pagina.php?id=150>
- Strategia e Piano delle azioni per il periodo 2020-2024 scaricabile dal seguente link : <http://www.parchiemiliacentrale.it/pagina.php?id=210>
- Principi della Carta Europea del Turismo Sostenibile <https://www.europarc.org/sustainable-tourism/ecst-principles>
- Piano territoriale del Parco regionale Sassi di Roccamalatina e Regolamento generale del Parco come definito nella proposta di variante approvata dall'Ente con Deliberazione C.E. n. 54 del 14/09/2020 consultabile sul sito web dell'Ente al seguente link : <http://www.parchiemiliacentrale.it/pagina.php?id=257>
- Regolamento Marchio Qualità parchi Emilia Centrale scaricabile dal seguente link : <http://www.parchiemiliacentrale.it/bandi-dettaglio.php?id=47954>