

Titolo di abilitazione alla

RACCOLTA dei FUNGHI

su tutto il territorio regionale

Modalità per effettuare il pagamento all'ente di gestione delle Aree protette del Po piemontese

NON ESISTE PIU' IL TESSERINO. Per essere abilitati a raccogliere i funghi è sufficiente **avere con sé la prova** di avere effettuato il versamento del denaro. Tale prova può essere fornita in caso di controllo mediante la ricevuta **cartacea** oppure quella **informatica** sul telefono cellulare.

- I minori di 14 anni non necessitano dell'autorizzazione alla raccolta funghi;
- affinché il versamento sia valido, è necessario indicare nella causale anche cognome nome, nascita e residenza di chi fisicamente andrà a raccogliere i funghi;
- il versamento è strettamente personale; durante la raccolta dei funghi sarà necessario avere con sé la ricevuta di versamento accompagnata da un documento di riconoscimento di identità personale;
- la raccolta dei funghi epigei spontanei è consentita per la quantità giornaliera ed individuale di un massimo di **3 chilogrammi** complessivi;
- su tutto il territorio regionale piemontese è consentita la raccolta, senza versamento di alcun contributo, delle seguenti specie: chiodini o famigliola buona, prataioli, morchelle, gambe secche, orecchione, coprino chiomato e mazza di tamburo.



II VERSAMENTO va effettuato esclusivamente su internet mediante il sistema PIEMONTEPAY

- **accedere alla pagina internet:** pay.sistemapiemonte.it/epayweb/
- scegliere la voce **Vuoi effettuare un pagamento spontaneo? Paga con PiemontePay**
- cliccare sul riquadro blu: **Paga con PiemontePay**
- selezionare nella finestra "**Ente**": **Ente di gestione delle aree protette del Po piemontese**
- scegliere e selezionare dal menù a tendina della finestra "**Pagamento**" la voce **Titolo di abilitazione alla raccolta dei funghi**
- selezionare il tasto blu (in basso a destra) **Prosegui**
- inserire i dati richiesti (si ricorda che gli importi sono 5 € giornaliero, 10 € settimanale, 30 € annuale, 60 € biennale, 90 € triennale). Nella casella **Note** occorre indicare "LR 24/2007 raccolta funghi" e specificare il nome dell'utilizzatore del titolo di abilitazione, che può non coincidere con colui che effettua il versamento. Occorre mettere la "spunta" alla casella per il consenso al trattamento dei dati personali, così come sulla casella "Non sono un robot" e seguire le indicazioni richieste
- selezionare il tasto **Prosegui**
- si aprirà la pagina "**Benvenuto nel sistema di pagamento della Pubblica Amministrazione italiana: PagoPA**"
- selezionare il riquadro blu **Entra con la tua email**
- selezionare la casella per accettare la privacy policy
- selezionare le **modalità di pagamento** (carta di credito/debito - conto corrente - altri metodi di pagamento)
- seguire la procedura guidata di pagamento. Indicare nella causale il Nome, cognome e residenza (della persona che usufruirà del titolo raccolta funghi) - Periodo (indicare il giorno - la settimana - l'anno solare di validità del titolo raccolta funghi)
- A conclusione della transazione di pagamento, il cittadino riceverà direttamente la **RT (ricevuta telematica)**, comprensiva di "IUV" e di tutti gli altri dettagli del pagamento.
- La funzionalità **Verifica** sarà utilizzabile in qualsiasi momento dai cittadini, indicando uno IUV ed il codice fiscale del debitore corrispondente.

Potete trovare queste istruzioni anche alla pagina <http://www.parcopiemontese.it/pagina.php?id=256>

Per ogni ulteriore chiarimento si può:

- telefonare al n. **0114326546**
- o scrivere a: servizio.vigilanza@parcopiemontese.it

